

COMPTE RENDU / PROCES VERBAL DU COMITÉ SYNDICAL

Séance du mardi 28 mars 2023

L'an deux mille vingt-trois (2023), le 28 mars, à 18h00, les membres du Conseil du Syndicat de Mutualisation d'Eau du Granvillais et de l'Avranchin (SMPGA) dûment convoqués par Monsieur Vincent RAILLIET, Président du Syndicat se sont rassemblés au Pôle de l'eau à St Pair Sur Mer. La convocation à la présente séance a été adressée le 21 mars 2023.

| | |
|---------------------------------|-----------|
| Nombre de membres en exercice : | 83 |
| Nombre de présents : | 47 |
| Nombre de votants : | 53 |

Etaient présents :

EAU : M. Philippe COLLET, M. Bertrand THALAMY, M Bertrand CLAVEAU, M. Jean-Paul RANCHIN & M. Hervé LAINÉ (**Avranches**) ; M. Eric QUINTON (**Bacilly**) ; M. Jacques BOUTOUYRIE (**Breville sur Mer**) ; M. Vincent RAILLIET (**Carolles**) ; M. Philippe DESQUESNES (**Coudeville sur Mer**) ; M. Jean-Patrick HAUBERT, M. Yannick POT & M. Christophe BRATEAU (**Donville les Bains**) ; M. Jean-Marc JULIENNE & M. Michel PICOT (**Granville**) ; M. Rémi HARIVEL, M. Abel LEMARCHAND & Mme Anne MARGOLLÉ (**Jullouville**) ; M. Denis DULIN (**Le Luot**) ; M. Jérôme CHARDRON (**Le Parc**) ; Mme Monique LESEIGNEUR-LEULLIER (**Lolif**) ; M. Serge ALLAIN (**Ponts Sous Avranches**) ; Mme Rachel LAMORT (**St Aubin des Préaux**) ; M. Olivier JEAN (**St Jean des Champs**) ; M. Pascal DOUBLET & Mme Isabelle LE SAINT (**St Pair sur Mer**) ; M. Denis CHARPENTIER (**St Planchers**) ; M. Georges HERBERT (**St Pierre Langers**) ; Mme Anne-Cécile REBELLE (**Sartilly-Baie-Bocage**) ; M. Alexis BLANDIN (**Tirepiéd sur Sée**) ; Mme Chantal THEAULT (**Vains**) ; M. Bruno JOSSAUME (**Yquelon**).

SAGE : M. Vincent RAILLIET, Mme Anne MARGOLLÉ, M. Pascal DOUBLET, Mme Anne-Cécile REBELLE, M. Jean-Marc JULIENNE, M. Philippe DESQUESNES, Mme Chantal THEAULT, M. Jean-Patrick HAUBERT, M. Hervé LAINÉ, M. Denis DULIN, M. Georges HERBERT, M. Michel PICOT, M. Bertrand CLAVEAU, M. Yannick POT, M. Michel GRENTE & M. Gilles DESMOTTES.

PROCURATIONS : M. David GUERLAVAIS à M. Vincent RAILLIET. M. Philippe LEROUX à M. Jean-Marc JULIENNE. M. Christian BEAUQUET à Mme Rachel LAMORT. M. Michel GUEZET à M. Bertrand CLAVEAU. M. Gaëtan LAMBERT à Mme Anne-Cécile REBELLE. M. Claude LASIS à Mme Anne MARGOLLÉ.

EXCUSES : M. Serge PORTAIS, M. Gilles MENARD, M. Michel PEYRE, Mme Frédérique SARAZIN, Mme Marie-Mathilde LEZAN, Mme Clélia JARNIER, M. Christophe COSSÉ, M. Alain BACHELIER, M. Jacques VARY & M. Jean-Hugues LORAULT.

ABSENTS : M. François LEMOINE, Mme Marine LAPIE, M. Alexis COSSON-JAMES, M. Yvan TAILLEBOIS, M. Walter LEBOURG, M. David NICOLAS, Mme Camille PESCHET, Mme Fabienne MOALIC, M. Philippe MARTIN, M. Daniel LEFEVRE, Mme Elise ROUSSEL, M. Christian GAILLARD, M. Jean-Louis DOUBLET, M. Patrick DOUASBIN, M. Vincent BICHON, M. Bertrand DUBOURG, M. Francis TURPIN, M. Patrick GILL & M. Jean-Luc COUILLARD.

SECRETAIRE DE SEANCE : M. Bertrand CLAVEAU

ORDRE DU JOUR DU COMITÉ DU 28 MARS 2023 à 18h00

AVANT-PROPOS :

Désignation secrétaire de séance
Validation du CR du Comité du 1^{er} février 2023
CR des décisions Président et du dernier Bureau (13/03/23)

Délibérations financières – clôture des comptes 2022

AFFAIRES SAGE :

1. Compte de gestion Budget SAGE
2. Compte administratif Budget SAGE
3. Affectation des résultats Budget SAGE

AFFAIRES GENERALES :

1. Compte de gestion Budget principal
2. Compte administratif Budget principal

AFFAIRES EAU :

1. Compte de gestion Budget Production DSP
2. Compte de gestion Budget Distribution Régie
3. Compte de gestion Budget Distribution DSP
4. Compte de gestion Budget Production Régie
5. Compte administratif Budget Production DSP
6. Compte administratif Budget Distribution Régie
7. Compte administratif Budget Distribution DSP
8. Compte administratif Budget Production Régie
9. Affectation des résultats Budget Production DSP
10. Affectation des résultats Budget Distribution Régie
11. Affectation des résultats Budget Distribution DSP
12. Affectation des résultats Budget Production Régie

Autres délibérations

AFFAIRES SAGE :

1. Budget primitif 2023 - SAGE

AFFAIRES GENERALES :

1. Budget primitif 2023 - PRINCIPAL

Départ possible des élus SAGE

EAU

- E13 – Prix de l'eau PRODUCTION 2023
- E14 - Transferts budgétaires de la PROD REGIE vers la PROD DSP liés au changement de mode de gestion de Sartilly-Baie-Bocage
- E15 - Transfert budgétaire de la PROD REGIE vers la DIST DSP liés au changement de mode de gestion de St-Jean le Thomas
- E16 – Plan Pluriannuel d'Investissements 2023 - 2025 – Mise à jour des AP/CP
- E17 - Budget primitif 2023 PROD DSP

- E18 - Budget primitif 2023 DIST REGIE
- E19 - Budget primitif 2023 DIST DSP
- E20 - Budget primitif 2023 PROD REGIE
- E21 – Programme d’actions sur les aires d’alimentation de captages des territoires de Sartilly Sud et d’Avranches Nord
- E22 - Convention de groupement de commande pour le projet LAVOISIER
- [E22bis – Adhésion du SMPGA au CEREMA](#)
- [E23 - Attribution marché MABOC Terrassement et Réfection - Régie](#)
- E23bis - Attribution marché MABOC Etudes Préalables

Calendrier prévisionnel, invitations/convocations à venir :

- **Planning des comités :** 14 juin 18h / 13 septembre 18h
- **Conférence Eau et Climat** – 19/04 à 18h Salle du Herel à Granville en présence du GIEC Normand
- **Ouverture officielle du Chantier St Nicolas à Granville**
21/04 à 12h sur le chantier, parking au centre scolaire
- **Sécheresse et Plans Communaux de Sauvegarde – Invitation des Maires** – 11/05 à 18h Pôle de l’Eau

-*_*_*-

Tous les membres du comité ont validé le compte-rendu du comité du 1^{er} février 2023.

RELEVÉ DES DECISIONS

Président et Bureau

Conformément à l’article L5211-10 du CGCT, aux statuts du Syndicat et aux délibérations du Comité Syndical qui délèguent certaines décisions au Bureau et au Président, lors de chaque réunion de l’organe délibérant, le Président rend compte des différentes décisions et votes pris.

DECISIONS DU PRESIDENT

- **VR-2023-3 du 16/02/23 :** Acceptation de l’offre SEPGA pour l’acquisition d’une pompe KSB en date du 14 février 2023. Trois offres reçues – WYLO, FLYGT, KSB. Offre de KSB validée pour un montant de 15 940,78 € HT.
- **VR-2023-4 du 13/03/23 :** Validation du projet d’avenant n°1 au marché n°223001 (MOE Marcey-les-Grèves - SA2E Ingénieurs Conseils - 13 390€ HT) pour la prolongation de la durée à 22 mois et la revalorisation du forfait de maîtrise d’œuvre à hauteur de + 4 557€ HT suite à l’ajustement de l’évaluation des travaux à effectuer (estimation de base du SMPGA à 250 000€ HT réévaluée au stade AVP à 380 211.25 € HT)

DECISIONS DU BUREAU DU 16/01/2023

- **DE – 2023-03-13-E-01 – CONVENTION D’IMPLANTATION ET D’USAGE DES COLONNES SEMI-ENTERREES POUR LE VERRE, TOUS LES EMBALLAGES ET LES PAPIERS RUE DU VILLAGE LARCHE A GRANVILLE ENTRE LE SMPGA – GTM - GRANVILLE**

Validation des termes de la convention pour l’implantation et l’usage de colonnes semi-enterrées pour le verre, tous les emballages et les papiers sur le site rue du village l’Archer à Granville.

Vote à l’unanimité

- DE – 2023-03-13-E-02 – ACCORD CADRE – MOE TRAVAUX DE RENOUVELLEMENT ET D’EXTENSION DE CANALISATIONS AEP – ATTRIBUTION DU MARCHE N°223008**

Les prestations du présent accord-cadre concernent des missions de maîtrise d’œuvre en lien avec le marché 222005 et ses 5 lots pour les travaux de renouvellement et d’extension de canalisations AEP sur le territoire du SMPGA.

L’accord cadre à prévu de réaliser pour chaque lot au maximum 80 000,00 € HT de missions par plusieurs bons de commande sur une durée globale de 3 ans soit un maximum de 400 000 € HT.

Rappel des lots :

| Lot(s) | Désignation |
|--------|--|
| 01 | Secteur 1 Communes de Bréville sur Mer, Coudeville sur Mer, Longueville et Saint Jean des Champs (hors Saint Léger et Saint Ursin) |
| 02 | Secteur 2 Communes de Chavoy, Le Luot, Le Parc, Ponts sous Avranches, Saint Jean de la Haize et Tirepiéd sur Sée (Tirepiéd) |
| 03 | Secteur 3 Communes d’Avranches (hors Saint Martin des Champs), Sartilly-Baie-Bocage (Angey, Sartilly), Dragey-Ronthon (Ronthon), Saint Jean le Thomas, Jullouville (Saint Michel des Loups), Carolles, Champeaux et St Pierre Langers |
| 04 | Secteur 4 Communes de Granville, Donville les Bains, Yquelon, Anctoville sur Boscq, Saint Pair sur Mer, Saint Planchers, Saint Aubin des Préaux, Saint Jean des Champs (Saint Léger) et Jullouville (hors Saint Michel des Loups) |
| 05 | Secteur 5 Communes de Dragey-Ronthon (Dragey), Sartilly-Baie-Bocage (Champcey, Montviron), Genêts, Bacilly, Lolif, Vains et Marcey les Grèves |

Offres retenues :

- Lot n°1 au Cabinet BOURGOIS avec la note globale de 79,14/100 ;
- Lot n°2 à l’entreprise ARTELIA avec la note globale de 77,95/100 ;
- Lot n°3 à l’entreprise SA2E variante avec la note globale de 83,71/100 ;
- Lot n°4 au Cabinet BOURGOIS avec la note globale de 79,14/100 ;
- Lot n°5 à l’entreprise SA2E variante avec la note globale de 83,71/100.

Vote à l’unanimité

- DE – 2023-03-13-E-03 – ACHAT FOURNITURES REGIE – EXPLOITATION – ATTRIBUTION DU MARCHE N°221001**

Validation du projet d’avenant n°2 au marché n°221001 pour la création des prix nouveaux suivants :

| 318 | Vanne Embout PEHD | |
|-------|---|----------|
| 318.1 | Vanne Embout PEHD PE100 - DN032 FAH pour tube PE Ø040 | 115.84 € |
| 318.2 | Vanne Embout PEHD PE100 - DN040 FAH pour tube PE Ø050 | 141.56 € |
| 318.3 | Vanne Embout PEHD PE100 - DN050 FAH pour tube PE Ø063 | 159.09 € |
| 318.4 | Vanne Embout PEHD PE100 - DN065 FAH pour tube PE Ø075 | 199.49 € |
| 318.5 | Vanne Embout PEHD PE100 - DN080 FAH pour tube PE Ø090 | 228.44 € |
| 318.6 | Vanne Embout PEHD PE100 - DN100 FAH pour tube PE Ø110 | 257.24 € |
| 318.7 | Vanne Embout PEHD PE100 - DN125 FAH pour tube PE Ø125 | 278.91 € |
| 318.8 | Vanne Embout PEHD PE100 - DN125 FAH pour tube PE Ø140 | 357.02 € |
| 318.9 | Vanne Embout PEHD PE100 - DN150 FAH pour tube PE Ø160 | 460.16 € |

Vote à l’unanimité

- DE – 2023-03-13-E-04 – CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDE N°2023601CV1 – CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES RELEVANT DES MARCHÉS FCS**

(FOURNITURES COURANTES & SERVICES) SPECIFIQUE AU MARCHÉ « AVITAILLEMENT DES ILES CHAUSEY » ENTRE SMPGA – GTM - GRANVILLE

Approbation de la convention constitutive de groupement de commandes de la Ville de Granville, du Syndicat de Mutualisation de l'eau Potable du Granvillais et de l'Avranchin et de la communauté de communes Granville Terre et Mer pour l'avitaillement des îles Chausey.

Vote à l'unanimité

**DE-2023-03-28-S-01 – COMPTE DE GESTION 2022
Budget SAGE**

Les comptes de gestion de tous les budgets ont été présentés par M. Damien RIBIER, adjoint du percepteur principal de Granville.

Le compte de gestion du receveur est un document de synthèse qui rassemble tous les comptes et mouvements au cours de l'exercice. Il répond à deux objectifs :

- Justifier l'exécution du budget
- Présenter l'évolution de la situation patrimoniale et financière du syndicat

En application de l'article L1612-12 du CGCT, il est produit au président avant le 1^{er} juin qui suit l'exercice pour être communiqué au préfet en même temps que le compte administratif. Le compte de gestion est certifié exact dans ses résultats par le trésorier payeur général avant d'être soumis au vote du comité syndical.

Il doit être approuvé avant le compte administratif.

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures

Vu le CGCT notamment ses articles L1111-2, L 2121-29, L2121-31 et L1612-12 et suivants

Vu les délibérations budgétaires de l'exercice 2022

Vu les rapprochements effectués quant aux réalisations de dépenses et de recettes entre les comptes du trésorier et ceux de l'ordonnateur, matérialisés comme suit :

Compte administratif de l'ordonnateur

| | | EXECUTION DU BUDGET | | |
|--|--------------------------|---------------------|--------------|-----------------------|
| | | DEPENSES | RECETTES | SOLDE D'EXECUTION (1) |
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation | A 183 160,39 | G 239 358,87 | G-A 56 198,48 |
| | Section d'investissement | B 0,00 | H 0,00 | H-B 0,00 |

Compte de gestion du comptable

| Exercice 2022 | dépenses de l'exercice | Recettes de l'exercice | Résultat de l'exercice |
|----------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 € |
| Fonctionnement | 183 160,39 | 239 358,87 | 56 198,48 € |


Concordance des réalisations

Vu l'avis favorable du bureau en date du 13 mars 2023,

Considérant que le comité syndical doit se prononcer sur le compte de gestion du trésorier,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022, y compris celles relatives à la journée complémentaire

Article 2 :

↳ **VALIDE** l'exécution du budget de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires

Article 3 :

↳ **VALIDE** la comptabilité des valeurs inactives

Article 4 :

↳ **DECLARE** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le receveur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part

DE-2023-03-28-G-01 – COMPTE DE GESTION 2022 **Budget Principal**

Le compte de gestion du receveur est un document de synthèse qui rassemble tous les comptes et mouvements au cours de l'exercice. Il répond à deux objectifs :

- Justifier l'exécution du budget
- Présenter l'évolution de la situation patrimoniale et financière du syndicat

En application de l'article L1612-12 du CGCT, il est produit au président avant le 1^{er} juin qui suit l'exercice pour être communiqué au préfet en même temps que le compte administratif. Le compte de gestion est certifié exact dans ses résultats par le trésorier payeur général avant d'être soumis au vote du comité syndical.

Il doit être approuvé avant le compte administratif.

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures

Vu le CGCT notamment ses articles L1111-2, L 2121-29, L2121-31 et L1612-12 et suivants

Vu les délibérations budgétaires de l'exercice 2022

Vu les rapprochements effectués quant aux réalisations de dépenses et de recettes entre les comptes du trésorier et ceux de l'ordonnateur, matérialisés comme suit :

Compte administratif de l'ordonnateur

| | | EXECUTION DU BUDGET | | | |
|--|--------------------------|---------------------|----------------|-----------------------|------|
| | | DEPENSES | RECETTES | SOLDE D'EXECUTION (1) | |
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation | A 1 228 223,41 | o 1 228 223,41 | o-A | 0,00 |
| | Section d'investissement | B 0,00 | H 0,00 | H-B | 0,00 |

Compte de gestion du comptable

| Exercice 2022 | dépenses de l'exercice | Recettes de l'exercice | Résultat de l'exercice |
|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Investissement | 0,00 | 0,00 | 0,00 € |
| Fonctionnement | 1 228 223,41 | 1 228 223,41 | 0,00 € |

↕
Concordance des réalisations

Vu l'avis favorable du bureau en date du 13 mars 2023,

Considérant que le comité syndical doit se prononcer sur le compte de gestion du trésorier,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022, y compris celles relatives à la journée complémentaire

Article 2 :

↳ **VALIDE** l'exécution du budget de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires

Article 3 :

↳ **VALIDE** la comptabilité des valeurs inactives

Article 4 :

↳ **DECLARE** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le receveur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part

DE-2023-03-28-E-01 – COMPTE DE GESTION 2022 Budget Production DSP

Le compte de gestion du receveur est un document de synthèse qui rassemble tous les comptes et mouvements au cours de l'exercice. Il répond à deux objectifs :

- Justifier l'exécution du budget
- Présenter l'évolution de la situation patrimoniale et financière du syndicat

En application de l'article L1612-12 du CGCT, il est produit au président avant le 1^{er} juin qui suit l'exercice pour être communiqué au préfet en même temps que le compte administratif. Le compte de gestion est certifié exact dans ses résultats par le trésorier payeur général avant d'être soumis au vote du comité syndical.

Il doit être approuvé avant le compte administratif.

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures

Vu le CGCT notamment ses articles L1111-2, L 2121-29, L2121-31 et L1612-12 et suivants

Vu les délibérations budgétaires de l'exercice 2022

Vu les rapprochements effectués quant aux réalisations de dépenses et de recettes entre les comptes du trésorier et ceux de l'ordonnateur, matérialisés comme suit :

Compte administratif de l'ordonnateur

| | | EXECUTION DU BUDGET | | | | SOLDE D'EXECUTION (1) |
|---|--------------------------|---------------------|--------------|----------|--------------|--------------------------|
| | | DEPENSES | | RECETTES | | |
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation | A | 1 920 507,33 | G | 2 864 396,41 | G-A 943 889,08 |
| | Section d'investissement | B | 1 681 725,35 | H | 1 649 012,41 | H-B -32 712,94 |

Compte de gestion du comptable

| Exercice 2022 | dépenses de l'exercice | Recettes de l'exercice | Résultat de l'exercice |
|-----------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Investissement | 1 681 725,35 | 1 649 012,41 | -32 712,94 € |
| Fonctionnement | 1 920 507,33 | 2 864 396,41 | 943 889,08 € |

↕
Concordance des réalisations

Vu l'avis favorable du bureau en date du 13 mars 2023,

Considérant que le comité syndical doit se prononcer sur le compte de gestion du trésorier,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022, y compris celles relatives à la journée complémentaire

Article 2 :

↳ **VALIDE** l'exécution du budget de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires

Article 3 :

↳ **VALIDE** la comptabilité des valeurs inactives

Article 4 :

↳ **DECLARE** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le receveur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part

| |
|--|
| DE-2023-03-28-E-02 – COMPTE DE GESTION 2022 Budget Distribution Régie |
|--|

Le compte de gestion du receveur est un document de synthèse qui rassemble tous les comptes et mouvements au cours de l'exercice. Il répond à deux objectifs :

- Justifier l'exécution du budget
- Présenter l'évolution de la situation patrimoniale et financière du syndicat

En application de l'article L1612-12 du CGCT, il est produit au président avant le 1^{er} juin qui suit l'exercice pour être communiqué au préfet en même temps que le compte administratif. Le compte de gestion est certifié exact dans ses résultats par le trésorier payeur général avant d'être soumis au vote du comité syndical.

Il doit être approuvé avant le compte administratif.

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures

Vu le CGCT notamment ses articles L1111-2, L 2121-29, L2121-31 et L1612-12 et suivants

Vu les délibérations budgétaires de l'exercice 2022

Vu les rapprochements effectués quant aux réalisations de dépenses et de recettes entre les comptes du trésorier et ceux de l'ordonnateur, matérialisés comme suit :

Compte administratif de l'ordonnateur

| | | EXECUTION DU BUDGET | | |
|--|--------------------------|---------------------|----------------|-----------------------|
| | | DEPENSES | RECETTES | SOLDE D'EXECUTION (1) |
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation | A 2 839 139,20 | G 2 427 729,28 | G-A -411 409,92 |
| | Section d'investissement | B 761 211,14 | H 376 759,79 | H-B -384 451,35 |

Compte de gestion du comptable

| Exercice 2022 | dépenses de l'exercice | Recettes de l'exercice | Résultat de l'exercice |
|----------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Investissement | 761 211,14 | 376 759,79 | -384 451,35 € |
| Fonctionnement | 2 839 139,20 | 2 427 729,28 | -411 409,92 € |

Concordance des réalisations

Vu l'avis favorable du bureau en date du 13 mars 2023,

Considérant que le comité syndical doit se prononcer sur le compte de gestion du trésorier,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022, y compris celles relatives à la journée complémentaire

Article 2 :

↳ **VALIDE** l'exécution du budget de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires

Article 3 :

↳ **VALIDE** la comptabilité des valeurs inactives

Article 4 :

↳ **DECLARE** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le receveur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part

DE-2023-03-28-E-03 – COMPTE DE GESTION 2022 Budget Distribution DSP

Le compte de gestion du receveur est un document de synthèse qui rassemble tous les comptes et mouvements au cours de l'exercice. Il répond à deux objectifs :

- Justifier l'exécution du budget
- Présenter l'évolution de la situation patrimoniale et financière du syndicat

En application de l'article L1612-12 du CGCT, il est produit au président avant le 1^{er} juin qui suit l'exercice pour être communiqué au préfet en même temps que le compte administratif. Le compte de gestion est certifié exact dans ses résultats par le trésorier payeur général avant d'être soumis au vote du comité syndical.

Il doit être approuvé avant le compte administratif.

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures

Vu le CGCT notamment ses articles L1111-2, L 2121-29, L2121-31 et L1612-12 et suivants

Vu les délibérations budgétaires de l'exercice 2022

Vu les rapprochements effectués quant aux réalisations de dépenses et de recettes entre les comptes du trésorier et ceux de l'ordonnateur, matérialisés comme suit :

Compte administratif de l'ordonnateur

| | | EXECUTION DU BUDGET | | |
|--|--------------------------|---------------------|----------------|-----------------------|
| | | DEPENSES | RECETTES | SOLDE D'EXECUTION (1) |
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation | A 4 833 314,58 | G 4 930 109,31 | G-A 96 794,73 |
| | Section d'investissement | B 919 523,36 | H 1 009 004,87 | H-B 89 481,51 |

Compte de gestion du comptable


 Concordance des réalisations

| Exercice 2022 | dépenses de l'exercice | Recettes de l'exercice | Résultat de l'exercice |
|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Investissement | 919 523,36 | 1 009 004,87 | 89 481,51 € |
| Fonctionnement | 4 833 314,58 | 4 930 109,31 | 96 794,73 € |

Vu l'avis favorable du bureau en date du 13 mars 2023,

Considérant que le comité syndical doit se prononcer sur le compte de gestion du trésorier,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022, y compris celles relatives à la journée complémentaire

Article 2 :

↳ **VALIDE** l'exécution du budget de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires

Article 3 :

↳ **VALIDE** la comptabilité des valeurs inactives

Article 4 :

↳ **DECLARE** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le receveur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part

DE-2023-03-28-E-04 – COMPTE DE GESTION 2022
Budget Production Régie

Le compte de gestion du receveur est un document de synthèse qui rassemble tous les comptes et mouvements au cours de l'exercice. Il répond à deux objectifs :

- Justifier l'exécution du budget
- Présenter l'évolution de la situation patrimoniale et financière du syndicat

En application de l'article L1612-12 du CGCT, il est produit au président avant le 1^{er} juin qui suit l'exercice pour être communiqué au préfet en même temps que le compte administratif. Le compte de gestion est certifié exact dans ses résultats par le trésorier payeur général avant d'être soumis au vote du comité syndical.

Il doit être approuvé avant le compte administratif.

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers, ainsi que l'état de l'actif, l'état du passif, l'état des restes à recouvrer et l'état des restes à payer.

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2022, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures

Vu le CGCT notamment ses articles L1111-2, L 2121-29, L2121-31 et L1612-12 et suivants

Vu les délibérations budgétaires de l'exercice 2022

Vu les rapprochements effectués quant aux réalisations de dépenses et de recettes entre les comptes du trésorier et ceux de l'ordonnateur, matérialisés comme suit :

Compte administratif de l'ordonnateur

| | | EXECUTION DU BUDGET | | | |
|--|--------------------------|---------------------|--------------|-----------------------|------------|
| | | DEPENSES | RECETTES | SOLDE D'EXECUTION (1) | |
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation | A 728 705,82 | G 697 423,19 | G-A | -31 282,63 |
| | Section d'investissement | B 147 527,10 | H 218 685,72 | H-B | 71 158,62 |

Compte de gestion du comptable

Concordance des réalisations

| Exercice 2022 | dépenses de l'exercice | Recettes de l'exercice | Résultat de l'exercice |
|-----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Investissement | 147 527,10 | 218 685,72 | 71 158,62 € |
| Fonctionnement | 728 705,82 | 697 423,19 | -31 282,63 € |

Vu l'avis favorable du bureau en date du 13 mars 2023,

Considérant que le comité syndical doit se prononcer sur le compte de gestion du trésorier,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** l'ensemble des opérations effectuées du 1^{er} janvier au 31 décembre 2022, y compris celles relatives à la journée complémentaire

Article 2 :

↳ **VALIDE** l'exécution du budget de l'exercice 2022 en ce qui concerne les différentes sections budgétaires

Article 3 :

↳ **VALIDE** la comptabilité des valeurs inactives

Article 4 :

↳ **DECLARE** que le compte de gestion dressé pour l'exercice 2022 par le receveur, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part

Suite à la présentation des comptes de gestion, M. Damien RIBIER est parti pour laisser place aux autres délibérations.

DE-2023-03-28-S-02 – COMPTE ADMINISTRATIF 2022 Budget SAGE

Présentation de la délibération par M. Pascal DOUBLET, élu en charge des finances.

Pour les votes des comptes administratifs pour tous les budgets confondus, M. Vincent RAILLIET, Président, a été invité à sortir de la salle.

En vertu des dispositions de l'article L 1612-12 du CGCT, l'arrêté des comptes du syndicat est constitué par le vote du comité syndical sur le compte administratif présenté par le président, après transmission, au plus tard le 1^{er} juin de l'année suivant l'exercice, du compte de gestion établi par le receveur de la collectivité.

Le compte administratif retrace l'exécution budgétaire de l'exercice précédent. Il est établi à partir de la comptabilité de l'ordonnateur. Il présente les résultats de l'exécution du budget.

Le compte administratif doit intervenir avant le 30 juin de l'année suivant l'exercice. Lors du débat du compte administratif, le comité syndical désigne un président de séance. Le président du syndicat peut assister à la discussion au moment du vote, ne participe pas au vote et ne peut donner procuration à un autre membre du comité. Le compte administratif est adopté si une majorité de voix ne s'est pas dégagée contre son adoption.

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte administratif dressé par l'ordonnateur accompagné du compte de gestion du receveur.

Vu le CGCT, notamment ses articles L 2121-14 et L 1612-12

Vu l'instruction budgétaire M49,

Vu les délibérations budgétaires de l'exercice 2022.

Vu, l'avis favorable du Bureau du 13 mars 2023,

Considérant que Monsieur Vincent RAILLIET, ordonnateur, a normalement administré, pendant le cours de l'exercice 2022 les finances du SMPGA en poursuivant le recouvrement de toutes les créances et n'ordonnant que les dépenses justifiées ;

Considérant que le compte administratif est arrêté si une majorité de voix ne se dégage pas contre son adoption.

Considérant l'exposé réalisé par le président de séance relatif aux conditions d'exécution du budget de l'exercice 2022

Considérant que M. Pascal DOUBLET, Vice-Président délégué aux finances, est désigné comme Président de séance au moment du vote du compte administratif et que M. le Président ne prend pas part au vote et sort lors de la diffusion et du vote de la délibération,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** le règlement définitif du budget de 2022, et proposer de fixer comme suit les résultats des différentes sections budgétaires :

| EXECUTION DU BUDGET | | | | | | |
|--|---|---------------|------------|---------------|------------|----------------------------|
| | | DEPENSES | | RECETTES | | SOLDE D'EXECUTION (1) |
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation | A | 183 160,39 | G | 239 358,87 | G-A 56 198,48 |
| | Section d'investissement | B | 0,00 | H | 0,00 | H-B 0,00 |
| | | + | | + | | |
| REPORTS DE L'EXERCICE N-1 | Report en section d'exploitation (002) | C | 0,00 | I | 49 189,99 | (si déficit) (si excédent) |
| | Report en section d'investissement (001) | D | 0,00 | J | 0,00 | (si déficit) (si excédent) |
| | | = | | = | | |
| TOTAL (réalisations + reports) | | P= A+B+C+D | 183 160,39 | Q= G+H+I+J | 288 548,86 | =Q-P 105 388,47 |
| RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2) | Section d'exploitation | E | 0,00 | K | 0,00 | |
| | Section d'investissement | F | 0,00 | L | 0,00 | |
| | TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1 | = E+F | 0,00 | = K+L | 0,00 | |
| | | = | | = | | |
| RESULTAT CUMULE | Section d'exploitation | = A+C+E | 183 160,39 | = G+H+K | 288 548,86 | 105 388,47 |
| | Section d'investissement | = B+D+F | 0,00 | = H+J+L | 0,00 | 0,00 |
| | TOTAL CUMULE | = A+B+C+D+E+F | 183 160,39 | = G+H+I+J+K+L | 288 548,86 | 105 388,47 |

Article 2 :

↳ **DECLARE** toutes les opérations de l'exercice 2022 définitivement closes et les crédits annulés

Article 3 :

↳ **CHARGE** le Président de séance de prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération

DE-2023-03-28-G-02 – COMPTE ADMINISTRATIF 2022 Budget Principal

En vertu des dispositions de l'article L 1612-12 du CGCT, l'arrêté des comptes du syndicat est constitué par le vote du comité syndical sur le compte administratif présenté par le président, après transmission, au plus tard le 1^{er} juin de l'année suivant l'exercice, du compte de gestion établi par le receveur de la collectivité.

Le compte administratif retrace l'exécution budgétaire de l'exercice précédent. Il est établi à partir de la comptabilité de l'ordonnateur. Il présente les résultats de l'exécution du budget.

Le compte administratif doit intervenir avant le 30 juin de l'année suivant l'exercice. Lors du débat du compte administratif, le comité syndical désigne un président de séance. Le président du syndicat peut assister à la discussion au moment du vote, ne participe pas au vote et ne peut donner procuration à un autre membre du comité. Le compte administratif est adopté si une majorité de voix ne s'est pas dégagée contre son adoption.

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte administratif dressé par l'ordonnateur accompagné du compte de gestion du receveur.

Vu le CGCT, notamment ses articles L 2121-14 et L 1612-12

Vu l'instruction budgétaire M49,

Vu les délibérations budgétaires de l'exercice 2022.

Vu, l'avis favorable du Bureau du 13 mars 2023,

Considérant que Monsieur Vincent RAILLIET, ordonnateur, a normalement administré, pendant le cours de l'exercice

2022 les finances du SMPGA en poursuivant le recouvrement de toutes les créances et n'ordonnant que les dépenses justifiées ;

Considérant que le compte administratif est arrêté si une majorité de voix ne se dégage pas contre son adoption.

Considérant l'exposé réalisé par le président de séance relatif aux conditions d'exécution du budget de l'exercice 2022

Considérant que M. Pascal DOUBLET, Vice-Président délégué aux finances, est désigné comme Président de séance au moment du vote du compte administratif et que M. le Président ne prend pas part au vote et sort lors de la diffusion et du vote de la délibération

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↪ **VALIDE** le règlement définitif du budget de 2022, et proposer de fixer comme suit les résultats des différentes sections budgétaires :

| EXECUTION DU BUDGET | | | | | | |
|--|---|-------------------------------|------------|-------------------------------|-----------------------|------|
| | | DEPENSES | | RECETTES | SOLDE D'EXECUTION (1) | |
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation | A 1 228 223,41 | | G 1 228 223,41 | G-A | 0,00 |
| | Section d'investissement | B 0,00 | | H 0,00 | H-B | 0,00 |
| | | + | | + | | |
| REPORTS DE L'EXERCICE N-1 | Report en section d'exploitation (002) | C 0,00 (si déficit) | | I 0,00 (si excédent) | | |
| | Report en section d'investissement (001) | D 0,00 (si déficit) | | J 0,00 (si excédent) | | |
| | | = | | = | | |
| TOTAL (réalisations + reports) | | P= 1 228 223,41 A+B+C+D | | Q= 1 228 223,41 G+H+I+J | =Q-P | 0,00 |
| RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2) | Section d'exploitation | | E 0,00 | | K 0,00 | |
| | Section d'investissement | | F 0,00 | | L 0,00 | |
| | TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1 | | = E+F 0,00 | | = K+L 0,00 | |
| RESULTAT CUMULE | Section d'exploitation | = A+C+E 1 228 223,41 | | = G+I+K 1 228 223,41 | 0,00 | |
| | Section d'investissement | = B+D+F 0,00 | | = H+J+L 0,00 | 0,00 | |
| | TOTAL CUMULE | = 1 228 223,41 A+B+C+D+E+F | | = 1 228 223,41 G+H+I+J+K+L | 0,00 | |

Article 2 :

↪ **DECLARE** toutes les opérations de l'exercice 2022 définitivement closes et les crédits annulés

Article 3 :

↪ **CHARGE** le Président de séance de prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération

DE-2023-03-28-E-05 – COMPTE ADMINISTRATIF 2022 Budget Production DSP

En vertu des dispositions de l'article L 1612-12 du CGCT, l'arrêté des comptes du syndicat est constitué par le vote du comité syndical sur le compte administratif présenté par le président, après transmission, au plus tard le 1^{er} juin de l'année suivant l'exercice, du compte de gestion établi par le receveur de la collectivité.

Le compte administratif retrace l'exécution budgétaire de l'exercice précédent. Il est établi à partir de la comptabilité de l'ordonnateur. Il présente les résultats de l'exécution du budget.

Le compte administratif doit intervenir avant le 30 juin de l'année suivant l'exercice. Lors du débat du compte administratif, le comité syndical désigne un président de séance. Le président du syndicat peut assister à la discussion au moment du vote, ne participe pas au vote et ne peut donner procuration à un autre membre du comité. Le compte administratif est adopté si une majorité de voix ne s'est pas dégagée contre son adoption.

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte administratif dressé par l'ordonnateur accompagné du compte de gestion du receveur.

Vu le CGCT, notamment ses articles L 2121-14 et L 1612-12

Vu l'instruction budgétaire M49,

Vu les délibérations budgétaires de l'exercice 2022.

Vu, l'avis favorable du Bureau du 13 mars 2023,

Considérant que Monsieur Vincent RAILLIET, ordonnateur, a normalement administré, pendant le cours de l'exercice 2022 les finances du SMPGA en poursuivant le recouvrement de toutes les créances et n'ordonnant que les dépenses justifiées ;

Considérant que le compte administratif est arrêté si une majorité de voix ne se dégage pas contre son adoption.

Considérant l'exposé réalisé par le président de séance relatif aux conditions d'exécution du budget de l'exercice 2022

Considérant que M. Pascal DOUBLET, Vice-Président délégué aux finances, est désigné comme Président de séance au moment du vote du compte administratif et que M. le Président ne prend pas part au vote et sort lors de la diffusion et du vote de la délibération,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** le règlement définitif du budget de 2022, et proposer de fixer comme suit les résultats des différentes sections budgétaires :

| EXECUTION DU BUDGET | | | | | | |
|--|---|---------------|----------------------------|---------------|-----------------------------|-----------------------|
| | | DEPENSES | | RECETTES | | SOLDE D'EXECUTION (1) |
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation | A | 1 920 507,33 | G | 2 864 396,41 | G-A 943 889,08 |
| | Section d'investissement | B | 1 681 725,35 | H | 1 649 012,41 | H-B -32 712,94 |
| | | + | | + | | |
| REPORTS DE L'EXERCICE N-1 | Report en section d'exploitation (002) | C | 0,00 (si déficit) | I | 873 008,03 (si excédent) | |
| | Report en section d'investissement (001) | D | 702 375,35 (si déficit) | J | 0,00 (si excédent) | |
| | | = | | = | | |
| | | DEPENSES | | RECETTES | | SOLDE D'EXECUTION (1) |
| TOTAL (réalisations + reports) | | P= A+B+C+D | 4 304 608,03 | Q= G+H+I+J | 5 386 416,85 | -Q-P 1 081 808,82 |
| RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2) | Section d'exploitation | E | 0,00 | K | 0,00 | |
| | Section d'investissement | F | 64 867,18 | L | 13 804,00 | |
| | TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1 | = E+F | 64 867,18 | = K+L | 13 804,00 | |
| | | DEPENSES | | RECETTES | | SOLDE D'EXECUTION (1) |
| RESULTAT CUMULE | Section d'exploitation | = A+C+E | 1 920 507,33 | = G+H+K | 3 737 404,44 | 1 816 897,11 |
| | Section d'investissement | = B+D+F | 2 448 967,88 | = H+I+L | 1 662 816,41 | -786 151,47 |
| | TOTAL CUMULE | = A+B+C+D+E+F | 4 369 475,21 | = G+H+I+J+K+L | 5 400 220,85 | 1 030 745,64 |

Article 2 :

↳ **DECLARE** toutes les opérations de l'exercice 2022 définitivement closes et les crédits annulés

Article 3 :

↳ **CHARGE** le Président de séance de prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération

DE-2023-03-28-E-06 – COMPTE ADMINISTRATIF 2022 Budget Distribution Régie

En vertu des dispositions de l'article L 1612-12 du CGCT, l'arrêté des comptes du syndicat est constitué par le vote du comité syndical sur le compte administratif présenté par le président, après transmission, au plus tard le 1^{er} juin de l'année suivant l'exercice, du compte de gestion établi par le receveur de la collectivité.

Le compte administratif retrace l'exécution budgétaire de l'exercice précédent. Il est établi à partir de la comptabilité de l'ordonnateur. Il présente les résultats de l'exécution du budget.

Le compte administratif doit intervenir avant le 30 juin de l'année suivant l'exercice. Lors du débat du compte administratif, le comité syndical désigne un président de séance. Le président du syndicat peut assister à la discussion au moment du vote, ne participe pas au vote et ne peut donner procuration à un autre membre du comité. Le compte administratif est adopté si une majorité de voix ne s'est pas dégagé contre son adoption.

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte administratif dressé par l'ordonnateur accompagné du compte de gestion du receveur.

Vu le CGCT, notamment ses articles L 2121-14 et L 1612-12

Vu l'instruction budgétaire M49,

Vu les délibérations budgétaires de l'exercice 2022.

Vu, l'avis favorable du Bureau du 13 mars 2023,

Considérant que Monsieur Vincent RAILLIET, ordonnateur, a normalement administré, pendant le cours de

l'exercice 2022 les finances du SMPGA en poursuivant le recouvrement de toutes les créances et n'ordonnant que les dépenses justifiées ;

Considérant que le compte administratif est arrêté si une majorité de voix ne se dégage pas contre son adoption.

Considérant l'exposé réalisé par le président de séance relatif aux conditions d'exécution du budget de l'exercice 2022

Considérant que M. Pascal DOUBLET, Vice-Président délégué aux finances, est désigné comme Président de séance au moment du vote du compte administratif et que M. le Président ne prend pas part au vote et sort lors de la diffusion et du vote de la délibération,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** le règlement définitif du budget de 2022, et proposer de fixer comme suit les résultats des différentes sections budgétaires :

| EXECUTION DU BUDGET | | | | | | |
|--|---|---------------|----------------------|---------------|-------------------------------|-----------------------|
| | | DEPENSES | | RECETTES | | SOLDE D'EXECUTION (1) |
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation | A | 2 839 139,20 | G | 2 427 729,28 | G-A -411 409,92 |
| | Section d'investissement | B | 761 211,14 | H | 376 759,79 | H-B -384 451,35 |
| | | + | | + | | |
| REPORTS DE L'EXERCICE N-1 | Report en section d'exploitation (002) | C | 0,00 (si déficit) | I | 1 541 437,88 (si excédent) | |
| | Report en section d'investissement (001) | D | 0,00 (si déficit) | J | 751 419,83 (si excédent) | |
| | | = | | = | | |
| TOTAL (réalisations + reports) | | P= A+B+C+D | 3 600 350,34 | Q= G+H+I+J | 5 097 346,78 | =Q-P 1 496 996,44 |
| RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2) | Section d'exploitation | E | 0,00 | K | 0,00 | |
| | Section d'investissement | F | 26 450,00 | L | 0,00 | |
| | TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1 | = E+F | 26 450,00 | = K+L | 0,00 | |
| RESULTAT CUMULE | Section d'exploitation | = A+C+E | 2 839 139,20 | = G+H+K | 3 969 167,16 | 1 130 027,96 |
| | Section d'investissement | = B+D+F | 787 661,14 | = H+J+L | 1 128 179,62 | 340 518,48 |
| | TOTAL CUMULE | = A+B+C+D+E+F | 3 626 800,34 | = G+H+I+J+K+L | 5 097 346,78 | 1 470 546,44 |

Article 2 :

↳ **DECLARE** toutes les opérations de l'exercice 2022 définitivement closes et les crédits annulés

Article 3 :

↳ **CHARGE** le Président de séance de prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération

DE-2023-03-28-E-07 – COMPTE ADMINISTRATIF 2022 Budget Distribution DSP

En vertu des dispositions de l'article L 1612-12 du CGCT, l'arrêté des comptes du syndicat est constitué par le vote du comité syndical sur le compte administratif présenté par le président, après transmission, au plus tard le 1^{er} juin de l'année suivant l'exercice, du compte de gestion établi par le receveur de la collectivité.

Le compte administratif retrace l'exécution budgétaire de l'exercice précédent. Il est établi à partir de la comptabilité

de l'ordonnateur. Il présente les résultats de l'exécution du budget.

Le compte administratif doit intervenir avant le 30 juin de l'année suivant l'exercice. Lors du débat du compte administratif, le comité syndical désigne un président de séance. Le président du syndicat peut assister à la discussion au moment du vote, ne participe pas au vote et ne peut donner procuration à un autre membre du comité. Le compte administratif est adopté si une majorité de voix ne s'est pas dégagée contre son adoption.

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte administratif dressé par l'ordonnateur accompagné du compte de gestion du receveur.

Vu le CGCT, notamment ses articles L 2121-14 et L 1612-12

Vu l'instruction budgétaire M49,

Vu les délibérations budgétaires de l'exercice 2022.

Vu, l'avis favorable du Bureau du 13 mars 2023,

Considérant que Monsieur Vincent RAILLIET, ordonnateur, a normalement administré, pendant le cours de l'exercice 2022 les finances du SMPGA en poursuivant le recouvrement de toutes les créances et n'ordonnant que les dépenses justifiées ;

Considérant que le compte administratif est arrêté si une majorité de voix ne se dégage pas contre son adoption.

Considérant l'exposé réalisé par le président de séance relatif aux conditions d'exécution du budget de l'exercice 2022

Considérant que M. Pascal DOUBLET, Vice-Président délégué aux finances, est désigné comme Président de séance au moment du vote du compte administratif et que M. le Président ne prend pas part au vote et sort lors de la diffusion et du vote de la délibération,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** le règlement définitif du budget de 2022, et proposer de fixer comme suit les résultats des différentes sections budgétaires :

| EXECUTION DU BUDGET | | | | | |
|--|---|----------------------------|---------------------------------|-----------------------|--------------|
| | | DEPENSES | RECETTES | SOLDE D'EXECUTION (1) | |
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation | A 4 833 314,58 | G 4 930 109,31 | G-A | 96 794,73 |
| | Section d'investissement | B 919 523,36 | H 1 009 004,87 | H-B | 89 481,51 |
| | | + | + | | |
| REPORTS DE L'EXERCICE N-1 | Report en section d'exploitation (002) | C 0,00 (si déficit) | I 754 763,09 (si excédent) | | |
| | Report en section d'investissement (001) | D 0,00 (si déficit) | J 1 494 840,03 (si excédent) | | |
| | | = | = | | |
| TOTAL (réalisations + reports) | | P= A+B+C+D 5 752 837,94 | Q= G+H+I+J 8 188 717,30 | =Q-P | 2 435 879,36 |
| RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2) | Section d'exploitation | E 0,00 | | K | 0,00 |
| | Section d'investissement | F 100 688,91 | | L | 123 504,00 |
| | TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1 | =E+F | 100 688,91 | =K+L | 123 504,00 |
| RESULTAT CUMULE | Section d'exploitation | =A+C+E 4 833 314,58 | =G+I+K 5 684 872,40 | 851 557,82 | |
| | Section d'investissement | =B+D+F 1 020 212,27 | =H+J+L 2 627 348,90 | 1 607 136,63 | |
| | TOTAL CUMULE | = A+B+C+D+E+F 5 853 526,85 | = G+H+I+J+K+L 8 312 221,30 | 2 458 694,45 | |

Article 2 :

↳ **DECLARE** toutes les opérations de l'exercice 2022 définitivement closes et les crédits annulés

Article 3 :

↳ **CHARGE** le Président de séance de prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération

DE-2023-03-28-E-07 – COMPTE ADMINISTRATIF 2022 Budget Production Régie

En vertu des dispositions de l'article L 1612-12 du CGCT, l'arrêté des comptes du syndicat est constitué par le vote du comité syndical sur le compte administratif présenté par le président, après transmission, au plus tard le 1^{er} juin de l'année suivant l'exercice, du compte de gestion établi par le receveur de la collectivité.

Le compte administratif retrace l'exécution budgétaire de l'exercice précédent. Il est établi à partir de la comptabilité de l'ordonnateur. Il présente les résultats de l'exécution du budget.

Le compte administratif doit intervenir avant le 30 juin de l'année suivant l'exercice. Lors du débat du compte administratif, le comité syndical désigne un président de séance. Le président du syndicat peut assister à la discussion au moment du vote, ne participe pas au vote et ne peut donner procuration à un autre membre du comité. Le compte administratif est adopté si une majorité de voix ne s'est pas dégagée contre son adoption.

Après présentation du budget primitif de l'exercice 2022 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, les bordereaux de mandats, le compte administratif dressé par l'ordonnateur accompagné du compte de gestion du receveur.

Vu le CGCT, notamment ses articles L 2121-14 et L 1612-12

Vu l'instruction budgétaire M49,

Vu les délibérations budgétaires de l'exercice 2022.

Vu, l'avis favorable du Bureau du 13 mars 2023,

Considérant que Monsieur Vincent RAILLIET, ordonnateur, a normalement administré, pendant le cours de l'exercice 2022 les finances du SMPGA en poursuivant le recouvrement de toutes les créances et n'ordonnant que les dépenses justifiées ;

Considérant que le compte administratif est arrêté si une majorité de voix ne se dégage pas contre son adoption.

Considérant l'exposé réalisé par le président de séance relatif aux conditions d'exécution du budget de l'exercice 2022

Considérant que M. Pascal DOUBLET, Vice-Président délégué aux finances, est désigné comme Président de séance au moment du vote du compte administratif et que M. le Président ne prend pas part au vote et sort lors de la diffusion et du vote de la délibération,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** le règlement définitif du budget de 2022, et proposer de fixer comme suit les résultats des différentes sections budgétaires :

| EXECUTION DU BUDGET | | | | | | |
|--|---|---------------|-------------------|---------------|--------------------------|-----------------------|
| | | DEPENSES | | RECETTES | | SOLDE D'EXECUTION (1) |
| REALISATIONS DE L'EXERCICE (mandats et titres) | Section d'exploitation | A | 728 705,82 | G | 697 423,19 | G-A -31 282,63 |
| | Section d'investissement | B | 147 527,10 | H | 218 685,72 | H-B 71 158,62 |
| | | + | | + | | |
| REPORTS DE L'EXERCICE N-1 | Report en section d'exploitation (002) | C | 0,00 (si déficit) | I | 831 788,43 (si excédent) | |
| | Report en section d'investissement (001) | D | 0,00 (si déficit) | J | 562 701,57 (si excédent) | |
| | | = | | = | | |
| TOTAL (réalisations + reports) | | P= A+B+C+D | 876 232,92 | Q= G+H+I+J | 2 310 598,91 | =Q-P 1 434 365,99 |
| RESTES A REALISER A REPORTER EN N+1 (2) | Section d'exploitation | E | 0,00 | K | 0,00 | |
| | Section d'investissement | F | 0,00 | L | 56 805,00 | |
| | TOTAL des restes à réaliser à reporter en N+1 | = E+F | 0,00 | = K+L | 56 805,00 | |
| RESULTAT CUMULE | | | DEPENSES | RECETTES | | SOLDE D'EXECUTION (1) |
| | Section d'exploitation | = A+C+E | 728 705,82 | = G+H+K | 1 529 211,62 | 800 505,80 |
| | Section d'investissement | = B+D+F | 147 527,10 | = H+I+L | 838 192,29 | 690 665,19 |
| | TOTAL CUMULE | = A+B+C+D+E+F | 876 232,92 | = G+H+I+J+K+L | 2 367 403,91 | 1 491 170,99 |

Article 2 :

↳ **DECLARE** toutes les opérations de l'exercice 2022 définitivement closes et les crédits annulés

Article 3 :

↳ **CHARGE** le Président de séance de prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération

Une fois toutes les délibérations votées, **M. Vincent RAILLIET, Président, a regagné la salle.**

DE-2023-03-28-S-03 – AFFECTATION DES RESULTATS 2022 Budget SAGE

Monsieur le Président rappelle les résultats du compte administratif et le calcul du besoin de financement, à savoir :

| | Résultat de clôture 2021 | Part affectée à l'investissement | Résultat de l'exercice 2022 | Transfert ou intégration de résultat par opération d'ordre non budgétaire * | Solde de clôture |
|-----------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---|---------------------|
| Investissement | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 € |
| Fonctionnement | 49 189,99 | 0,00 | 56 198,48 | | 105 388,47 € |
| Total | 49 189,99 | 0,00 | 56 198,48 | | 105 388,47 € |

Il est proposé d'affecter ce résultat ainsi :

| | | |
|---|--------------|------------------------------|
| 001 Solde d'investissement reporté | | |
| 002 Résultat de fonctionnement reporté | R 105 388,47 | en recette de fonctionnement |
| 1068 Affectation en recette d'investissement | | |
| Restes à réaliser en dépense d'investissement | | |
| Restes à réaliser en recette d'investissement | | |

Vu le CGCT notamment ses articles L111-2, L2121-29, L. 2311-5 et suivants,

Vu l'instruction budgétaire M49,

Vu l'avis favorable du Bureau du 13 mars 2023

Considérant les résultats de l'année 2022 présentés dans le tableau ci-dessus,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **APPROUVE** l'affectation du résultat de clôture 2022 du budget SAGE au Budget 2023

Article 2 :

↳ **CHARGE** le Président de prendre toutes les mesures nécessaires pour l'exécution de la présente délibération.

DE-2023-03-28-E-09 – AFFECTATION DES RESULTATS 2022 Budget Production DSP

Monsieur le Président rappelle les résultats du compte administratif et le calcul du besoin de financement, à savoir :

| | Résultat de clôture 2021 | Part affectée à l'investissement | Résultat de l'exercice 2022 | Transfert ou intégration de résultat par opération d'ordre non budgétaire * | Solde de clôture |
|-----------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---|-----------------------|
| Investissement | -702 375,35 | | -32 712,94 | | -735 088,29 € |
| Fonctionnement | 1 575 383,38 | 702 375,35 | 943 889,08 | | 1 816 897,11 € |
| Total | 873 008,03 | 702 375,35 | 911 176,14 | | 1 081 808,82 € |

Calcul du besoin de financement de la section d'investissement

| | |
|---|---------------------|
| Déficit d'investissement | 735 088.29 |
| Restes à réaliser - Dépense | 64 867.18 |
| Restes à réaliser - Recette | 13 804.00 |
| Besoin de financement à couvrir de la section d'investissement | 786 151.47 |
| Reprise du solde de clôture en fonctionnement | 1 816 897.11 |
| SOLDE DE CLOTURE DISPONIBLE EN FONCTIONNEMENT | 1 030 745.64 |

Il est proposé d'affecter ce résultat ainsi :

| | | |
|---|----------------|------------------------------|
| 001 Solde d'investissement reporté | D 735 088,29 | en dépense d'investissement |
| 002 Résultat de fonctionnement reporté | R 1 030 745,64 | en recette de fonctionnement |
| 1068 Affectation en recette d'investissement | 786 151,47 € | |
| Restes à réaliser en dépense d'investissement | 64 867,18 € | |
| Restes à réaliser en recette d'investissement | 13 804,00 € | |

Vu le CGCT notamment ses articles L111-2, L2121-29, L 2311-5 et suivants,

Vu l'instruction budgétaire M49,

Vu l'avis favorable du Bureau du 13 mars 2023

Considérant les résultats de l'année 2022 présentés dans le tableau ci-dessus,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↪ **APPROUVE** l'affectation du résultat de clôture 2022 du budget Production DSP au Budget 2023

Article 2 :

↪ **CHARGE** le Président de prendre toutes les mesures nécessaires pour l'exécution de la présente délibération.

**DE-2023-03-28-E-10 – AFFECTATION DES RESULTATS 2022
Budget Distribution Régie**

Monsieur le Président rappelle les résultats du compte administratif et le calcul du besoin de financement, à savoir :

| | Résultat de clôture 2021 | Part affectée à l'investissement | Résultat de l'exercice 2022 | Transfert ou intégration de résultat par opération d'ordre non budgétaire * | Solde de clôture |
|-----------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---|-----------------------|
| Investissement | 751 419,83 | | -384 451,35 | | 366 968,48 € |
| Fonctionnement | 1 541 437,88 | 0,00 | -411 409,92 | | 1 130 027,96 € |
| Total | 2 292 857,71 | 0,00 | -795 861,27 | | 1 496 996,44 € |

Calcul du besoin de financement de la section d'investissement

| | |
|---|---------------------|
| Excédent d'investissement | 366 968.48 |
| Restes à réaliser - Dépense | 26 450.00 |
| Restes à réaliser - Recette | - |
| Besoin de financement à couvrir de la section d'investissement | - |
| Reprise du solde de clôture en fonctionnement | 1 130 027.96 |
| SOLDE DE CLOTURE DISPONIBLE EN FONCTIONNEMENT | 1 130 027.96 |

Il est proposé d'affecter ce résultat ainsi :

| | | |
|---|----------------|------------------------------|
| 001 Solde d'investissement reporté | R 366 968,48 | en recette d'investissement |
| 002 Résultat de fonctionnement reporté | R 1 130 027,96 | en recette de fonctionnement |
| 1068 Affectation en recette d'investissement | 0,00 € | pas d'affectation nécessaire |
| Restes à réaliser en dépense d'investissement | 26 450,00 € | |
| Restes à réaliser en recette d'investissement | 0,00 € | |

Vu le CGCT notamment ses articles L111-2, L2121-29, L 2311-5 et suivants,

Vu l'instruction budgétaire M49,

Vu l'avis favorable du Bureau du 13 mars 2023

Considérant les résultats de l'année 2022 présentés dans le tableau ci-dessus,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **APPROUVE** l'affectation du résultat de clôture 2022 du budget Distribution Régie au Budget 2023

Article 2 :

↳ **CHARGE** le Président de prendre toutes les mesures nécessaires pour l'exécution de la présente délibération.

DE-2023-03-28-E-11 – AFFECTATION DES RESULTATS 2022 Budget Distribution DSP

Monsieur le Président rappelle les résultats du compte administratif et le calcul du besoin de financement, à savoir :

| | Résultat de clôture 2021 | Part affectée à l'investissement | Résultat de l'exercice 2022 | Transfert ou intégration de résultat par opération d'ordre non budgétaire * | Solde de clôture |
|-----------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---|-----------------------|
| Investissement | 1 494 840,03 | | 89 481,51 | | 1 584 321,54 € |
| Fonctionnement | 754 763,09 | 0,00 | 96 794,73 | | 851 557,82 € |
| Total | 2 249 603,12 | 0,00 | 186 276,24 | | 2 435 879,36 € |

Calcul du besoin de financement de la section d'investissement

| | |
|---|-------------------|
| Excédent d'investissement | 1 584 321.54 |
| Restes à réaliser - Dépense | 100 688.91 |
| Restes à réaliser - Recette | 123 504.00 |
| Besoin de financement à couvrir de la section d'investissement | - |
| Reprise du solde de clôture en fonctionnement | 851 557.82 |
| SOLDE DE CLOTURE DISPONIBLE EN FONCTIONNEMENT | 851 557.82 |

Il est proposé d'affecter ce résultat ainsi :

| | | |
|---|----------------|------------------------------|
| 001 Solde d'investissement reporté | R 1 584 321,54 | en recette d'investissement |
| 002 Résultat de fonctionnement reporté | R 851 557,82 | en recette de fonctionnement |
| 1068 Affectation en recette d'investissement | 0,00 € | pas d'affectation nécessaire |
| Restes à réaliser en dépense d'investissement | 100 688,91 € | |
| Restes à réaliser en recette d'investissement | 123 504,00 € | |

Vu le CGCT notamment ses articles L111-2, L2121-29, L 2311-5 et suivants,

Vu l'instruction budgétaire M49,

Vu l'avis favorable du Bureau du 13 mars 2023

Considérant les résultats de l'année 2022 présentés dans le tableau ci-dessus,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **APPROUVE** l'affectation du résultat de clôture 2022 du budget Distribution DSP au Budget 2023

Article 2 :

↳ **CHARGE** le Président de prendre toutes les mesures nécessaires pour l'exécution de la présente délibération.

| |
|--|
| DE-2023-03-28-E-12 – AFFECTATION DES RESULTATS 2022 Budget Production Régie |
|--|

Monsieur le Président rappelle les résultats du compte administratif et le calcul du besoin de financement, à savoir :

| | Résultat de clôture 2021 | Part affectée à l'investissement | Résultat de l'exercice 2022 | Transfert ou intégration de résultat par opération d'ordre non budgétaire * | Solde de clôture |
|-----------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---|-----------------------|
| Investissement | 562 701,57 | | 71 158,62 | | 633 860,19 € |
| Fonctionnement | 831 788,43 | 0,00 | -31 282,63 | 0,00 | 800 505,80 € |
| Total | 1 394 490,00 | 0,00 | 39 875,99 | | 1 434 365,99 € |

Calcul du besoin de financement de la section d'investissement

| | |
|---|-------------------|
| Excédent d'investissement | 633 860.19 |
| Restes à réaliser - Dépense | - |
| Restes à réaliser - Recette | 56 805.00 |
| Besoin de financement à couvrir de la section d'investissement | - |
| Reprise du solde de clôture en fonctionnement | 800 505.80 |
| SOLDE DE CLOTURE DISPONIBLE EN FONCTIONNEMENT | 800 505.80 |

Il est proposé d'affecter ce résultat ainsi :

| | | |
|---|--------------|------------------------------|
| 001 Solde d'investissement reporté | R 633 860,19 | en recette d'investissement |
| 002 Résultat de fonctionnement reporté | R 800 505,80 | en recette de fonctionnement |
| 1068 Affectation en recette d'investissement | 0,00 € | pas d'affectation nécessaire |
| Restes à réaliser en dépense d'investissement | 0,00 € | |
| Restes à réaliser en recette d'investissement | 56 805,00 € | |

Vu le CGCT notamment ses articles L111-2, L2121-29, L 2311-5 et suivants,

Vu l'instruction budgétaire M49,

Vu l'avis favorable du Bureau du 13 mars 2023

Considérant les résultats de l'année 2022 présentés dans le tableau ci-dessus,

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **APPROUVE** l'affectation du résultat de clôture 2022 du budget Production Régie au Budget 2023

Article 2 :

↳ **CHARGE** le Président de prendre toutes les mesures nécessaires pour l'exécution de la présente délibération.

DE-2023-03-28-S-04 – BUDGET PRIMITIF 2023
Budget SAGE

VU, le Code Général des Collectivités Territoriales

VU, le débat d'orientation budgétaire en date du 1^{ER} février 2023

VU, la lecture de ce budget chapitres par chapitres conformément à l'annexe jointe

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **APPROUVE le budget primitif 2023** pour le Budget SAGE ainsi qu'il suit :

| EXPLOITATION | | | |
|--|---|--|--|
| | | DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | RECETTES DE LA SECTION D'EXPLOITATION |
| V O T E | CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1) | 262 388,47 | 157 000,00 |
| + | | + | + |
| R E P O R T S | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 002 RESULTAT D'EXPLOITATION REPORTE (2) | (si déficit) 0,00 | (si excédent) 105 388,47 |
| = | | = | = |
| | TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3) | 262 388,47 | 262 388,47 |

| INVESTISSEMENT | | | |
|--|--|--|--|
| | | DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT |
| V O T E | CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068) | 0,00 | 0,00 |
| + | | + | + |
| R E P O R T S | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2) | (si solde négatif) 0,00 | (si solde positif) 0,00 |
| = | | = | = |
| | TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3) | 0,00 | 0,00 |

Article 2 :

↳ **DONNE** tous pouvoirs au Président pour mettre en application ce budget

DE-2023-03-28-G-03 – BUDGET PRIMITIF 2023
Budget Principal

VU, le Code Général des Collectivités Territoriales

VU, le débat d'orientation budgétaire en date du 1^{ER} février 2023

VU, la lecture de ce budget chapitres par chapitres, conformément à l'annexe jointe

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **APPROUVE** le budget primitif 2023 pour le Budget PRINCIPAL ainsi qu'il suit :

| EXPLOITATION | | | |
|---------------------|--|--|-----------------------|
| | DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | RECETTES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | |
| VOTE | CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1) | 1 300 000,00 | 1 300 000,00 |
| | + | + | + |
| REPORTS | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 002 RESULTAT D'EXPLOITATION REPORTE (2) | (si déficit) 0,00 | (si excédent) 0,00 |
| | = | = | = |
| | TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3) | 1 300 000,00 | 1 300 000,00 |

| INVESTISSEMENT | | | |
|-----------------------|--|--|----------------------------|
| | DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | |
| VOTE | CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068) | 0,00 | 0,00 |
| | + | + | + |
| REPORTS | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2) | (si solde négatif) 0,00 | (si solde positif) 0,00 |
| | = | = | = |
| | TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3) | 0,00 | 0,00 |

Article 2 :

↳ **DONNE** tous pouvoirs au Président pour mettre en application ce budget

A la suite du vote des budgets SAGE et Principal, les élus de la compétence SAGE (sauf ceux du SMPGA) ont pu s'éclipser avant la fin du comité syndical.

DE-2023-03-28-E-13 – PRIX DE L'EAU 2023 Production

Les recettes de fonctionnement du SMPGA sont essentiellement des recettes de ventes d'eau. Ce point s'explique par le fait que le service d'eau potable est un service public industriel et commercial (SPIC) qui doit être équilibré par des redevances qui correspondent au service rendu aux usagers.

De plus, la typologie budgétaire qui impose une clarification des flux financiers associés à la part PRODUCTION et DISTRIBUTION via des tarifications claires

VU la délibération DE-2022-12-14-E-01 du Comité Syndical en date du 14 Décembre 2022 fixant les tarifs Distribution de l'eau potable pour l'année 2023

CONSIDERANT les éléments complémentaires ci-dessous concernant le prix Production 2023:

Le prix de vente d'eau en gros pour les services distributeurs (Les budgets distribution ou des structures publiques extérieures au SMPGA) est proposé comme suit (ne s'applique pas aux échanges d'eau cadrés par convention : Sdeau50, Eau Brute pour le Golf de Bréville, ...) :

| | SITE DE PRODUCTION | | Part SMPGA |
|---|---|-------------------|-----------------|
| Tarif applicable aux budgets distribution | Usines St Pair, Avranches, Sartilly | Budget PROD DSP | 0.9500 € |
| | Usines Bergerie, Sartilly Sud, St Jean des Champs, Chavoy, Le Luot, Ste Pience, St Jean de la Haize | Budget PROD Régie | 0.6100 € |
| Structures publiques extérieures au SMPGA | Usines St Pair, Avranches, Sartilly | Budget PROD DSP | 1.9000 € |
| | Usines Bergerie, Sartilly Sud, St Jean des Champs, Chavoy, Le Luot, Ste Pience | Budget PROD Régie | 1.2200 € |

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **APPROUVE** l'application des tarifs présentés ci-dessus à compter du 1^{er} janvier 2023 et ce pour l'année civile

Article 2 :

↳ **CHARGE** le président de prendre toutes les dispositions nécessaires à l'exécution de la présente délibération et émettre les mandats et titres nécessaires.

DE-2023-03-28-E-14 – IMPACTS BUDGETAIRES 2023 LIÉS AUX MODIFICATIONS DE MODE DE GESTION
Transfert des fiches d'immobilisation des biens et des subventions de la commune de Sartilly-Baie-Bocage du Budget Production Régie au Budget Production DSP

Vu la délibération n°DE-2022-12-14-E03 validant l'avenant n°2 au contrat de DSP Production avec SEPGA qui modifie le mode de gestion du périmètre d'exploitation associé à l'usine de l'hôtel Furet à Sartilly-Baie-Bocage de la PRODUCTION REGIE vers la PRODUCTION DSP, tous les biens de la commune de Sartilly-Baie-Bocage doivent être transférés sur le budget Production DSP.

CONSIDERANT la liste des biens suivants :

| N° inventaire | Désignation | Date d'entrée | Valeur d'origine | Durée | Valeur nette comptable au 31/12/2022 |
|---|---|---------------|------------------|-------|--------------------------------------|
| 21311 – Constructions – Bâtiments d'exploitation 261 504.36 | | | | | |
| 14647 | Sartilly – Travaux mise en conformité unité produc | 17/07/2014 | 299 154.36 | 40 | 254 286.36 |
| 16133 | Sartilly – Réhabilitation étanchéité toiture unité prod | 05/04/2016 | 8 490.00 | 40 | 7 218.00 |
| 217311 – Constructions – Bâtiments d'exploitation 9 523.93 | | | | | |
| 14388 | Sartilly – Bâtiments d'exploitation | 01/01/2000 | 21 139.93 | 40 | 9 523.93 |
| 217351 – Installations générales, agencements, aménagements des constructions – Bâtiments d'exploitation 26 747.58 | | | | | |
| 14418 | Sartilly – Forage Gilberdière | 11/06/2013 | 3 946.80 | 40 | 3 358.80 |
| 14422 | Sartilly – Réhabilitation et mise aux normes station | 10/12/2010 | 13 032.96 | 40 | 11 082.96 |

| | | | | | |
|--|---|------------|----------------|----|------------|
| 14421 | Sartilly – Etudes forages Cabinet Bourgois | 31/12/2011 | 14 471.82 | 40 | 12 305.82 |
| 217561 – Matériel spécifique d'exploitation – Service de distribution d'eau 241 764.99 | | | | | |
| 14389 | Sartilly – Station de pompage | 01/01/2000 | 1 536.84 | 40 | 0.00 |
| 14390 | Sartilly – Réseau de protection | 01/01/2000 | 3 431.43 | 40 | 1 561.43 |
| 14400 | Sartilly – Réalisation forage | 23/07/2008 | 14 745.19 | 40 | 9 593.19 |
| 14404 | Sartilly – Station de surpression | 05/02/2009 | 52 540.20 | 40 | 35 471.20 |
| 14406 | Sartilly – Forage La Helberdière | 22/06/2009 | 46 349.63 | 40 | 31 295.63 |
| 14407 | Sartilly – Lithologie facture | 28/08/2009 | 19 261.58 | 40 | 13 008.58 |
| 14408 | Sartilly – Château d'eau branchement ERDF | 19/11/2009 | 10 034.05 | 40 | 6 784.05 |
| 14409 | Sartilly – Forage exploitation La Gilberdière | 19/03/2010 | 4 996.89 | 40 | 3 508.89 |
| 14411 | Sartilly – Etudes forage cabinet Bourgois | 31/12/2010 | 6 740.70 | 40 | 4 724.70 |
| 14413 | Sartilly – Réservoir château d'eau | 19/05/2011 | 187 330.3 2 | 40 | 135 817.32 |

Les subventions :

| N° inventaire | Désignation | Date d'entrée | Valeur d'origine | Durée | Valeur nette comptable au 31/12/2022 |
|--|--|---------------|------------------|-------|--------------------------------------|
| 13111 – Subventions d'équipements – Agence de l'eau 128 694.00 | | | | | |
| 14548 | Sartilly – Subvention 2011 | 31/12/2011 | 47 040.00 | 15 | 12 544.00 |
| 14549 | Sartilly – Subvention 2012 | 31/12/2012 | 13 234.00 | 15 | 4 414.00 |
| 14550 | Sartilly – Subvention 2013 | 31/12/2013 | 2 560.00 | 15 | 1 030.00 |
| 14554 | Sartilly – Subvention 2010 | 31/12/2013 | 4 000.00 | 15 | 808.00 |
| 14894 | Sartilly – Réhabilitation mise aux normes réservoir | 25/11/2014 | 9 866.00 | 40 | 7 898.00 |
| 15238 | Sartilly – Subventions mise en conformité unité prod | 08/06/2015 | 120 000.0 0 | 40 | 102 000.00 |
| 1313 – Subventions d'équipements – Départements 25 500.00 | | | | | |
| 15187 | Sartilly – Conseil général pour mise en conformité uni | 31/12/2007 | 30 000.00 | 40 | 25 500.00 |

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** les fiches d'immobilisations des biens et des subventions citées ci-dessus du budget Production Régie au budget Production DSP sur l'exercice 2023

Article 2 :

↳ **AUTORISE** le Président à prendre les dispositions nécessaires pour la mise en œuvre de la présente délibération

**DE-2023-03-28-E-15 – IMPACTS BUDGETAIRES 2023 LIÉS AUX MODIFICATIONS DE
MODE DE GESTION
Transfert de l'emprunt de la commune de St Jean le Thomas du Budget Production Régie au
Budget Distribution DSP**

À la suite d'un changement des modes de gestion au 1^{er} janvier 2022 un emprunt de la commune de St Jean le Thomas doit être transféré du budget Production Régie (29005) vers le budget Distribution DSP (B29004)

Vu la délibération du comité syndical n°DE-2021-12-15-E9 validant l'avenant n°2 au contrat de DSP Distribution CEGA qui modifie le mode de gestion du territoire de St Jean le Thomas au 1^{er} janvier 2022

Vu la délibération du comité syndical n°DE-2022-04-27-E13 validant le transfert de l'emprunt, des fiches d'immobilisation des biens et des subventions des communes de Sartilly-Baie-Bocage, de St Jean le Thomas et de l'ex-SIAEP de la région de

Champeaux du budget DISTRIBUTION REGIE au BUDGET DISTRIBUTION DSP

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** le transfert de l'emprunt du budget Production Régie vers le budget Distribution DSP sur l'exercice 2023 :

L'emprunt

| N° emprunt | Désignation | Etablissement emprunteur | Date d'emprunt | Valeur d'origine | Durée | Valeur nette comptable au 31/12/2022 |
|------------|---|--------------------------|----------------|------------------|-------|--------------------------------------|
| 1087813 | Sécurisation AEP St Jean le Thomas – Partie urbaine | AESN | 11/03/2020 | 10 400.00 | 15 | 10 400.00 |

Article 2 :

↳ **AUTORISE** le Président à prendre les dispositions nécessaires pour la mise en œuvre de la présente délibération

DE-2023-03-28-E-16 – PLAN PLURIANNUEL D'INVESTISSEMENT (PPI) 2023-2025 & ACTUALISATIONS DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME ET CREDITS DE PAIEMENT

1 – Plan pluriannuel d'investissement 2023-2025

Le plan pluriannuel d'investissement PPI est un outil de pilotage financier et politique qui présente les grands travaux que le SMPGA décide d'engager pour les 3 années à venir. Le plan pluriannuel d'investissement est actualisé chaque année.

Le plan pluriannuel d'investissement du SMPGA a été élaboré sur la base des priorités d'actions que s'est fixées le syndicat. Il est le résultat du travail engagé en 2022 par l'équipe technique, au regard de l'évolution du patrimoine de la collectivité. Outre les gros travaux décidés par le comité, le PPI permet aussi de faire le point sur les investissements nécessaires au maintien qualitatif des services et infrastructures du syndicat.

Tableau 1

| BUDGET | Secteur | Descriptif travaux | 2023 | 2024 | 2025 |
|-------------------------|--------------------------|-------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| DIST REGIE | Av Nord / Bergerie | Travaux CVM* | 974 000 | | |
| | Av Nord / Bergerie | Travaux CVM | | 312 400 | |
| | Secteur Régie | Renouvellement des réseaux | 1 010 000 | 1 333 500 | 2 089 000 |
| TOTAL DIST REGIE | | | 1 984 000 | 1 645 900 | 2 089 000 |
| DIST DSP | Champeaux / St Planchers | Travaux CVM | 644 000 | | |
| | Champeaux | Travaux CVM | | 871 000 | |
| | St Pair / Donville | Travaux CVM | | | 389 700 |
| | Secteur DSP | Renouvellement des réseaux | 1 984 000 | 1 681 440 | 1 067 900 |
| TOTAL DIST DSP | | | 2 628 000 | 2 552 440 | 1 457 600 |
| PROD DSP | Granville | Sécurisation St Nicolas | 1 310 000 | 459 000 | |
| | Tirepied | Prise d'eau sur la Sée | 30 000 | 630 000 | 1 030 000 |
| | Marcey les Grèves | Garantie prise d'eau provisoire Sée | 30 000 | | |
| TOTAL PROD DSP | | | 1 370 000 | 1 089 000 | 1 030 000 |
| PROD REGIE | Av Nord | Etude et travaux d'aménagements | 50 000 | 120 000 | 75 000 |
| | Bergerie | Etude et travaux d'aménagements | 338 000 | 485 000 | |
| TOTAL PROD REGIE | | | 388 000 | 605 000 | 75 000 |
| TOTAL TRAVAUX | | | 6 370 000 | 5 892 340 | 4 651 600 |

*CVM : Chlorure de Vinyle Monomère

2 – Vote et actualisation des Autorisations de programme (AP)

Chaque exercice, l'autorisation budgétaire est établie pour une durée d'un an.

La gestion en AP/CP permet de déroger à cette règle d'annualité pour programmer des investissements pluriannuels (articles L. 2311-3 et R. 2311-9 du CGCT).

La collectivité vote deux types de mesures :

- Des autorisations de programme (AP) qui constituent la limite supérieure des dépenses qui peuvent être engagées pour le financement des investissements ;
- Des crédits de paiements (CP) qui constituent la limite supérieure des dépenses qui peuvent être mandatées pendant l'année pour couvrir les engagements contractés dans le cadre des AP correspondantes.

Cette technique s'applique aux investissements dédiés à l'acquisition de biens meubles et immeubles, et aux travaux en cours à caractère pluriannuel.

Le plan d'équipement pluriannuel 2023-2025 sera exécuté budgétairement, d'une part, sur des AP existantes pour ce qui concerne les opérations démarrées mais non terminées, et d'autre part, sur des nouvelles AP en fonction des projets nouveaux.

La présente délibération a ainsi pour objet, conformément à l'article R.2311-9 du code général des collectivités territoriales, le vote et la révision des AP issues du PPI nécessaires au financement des dépenses d'investissement afférentes aux opérations programmées sur 2023-2025. Chaque opération sera soumise au vote du Comité au fur et à mesure de son lancement.

Tableau 2

| BUDGET | Descriptif travaux | N°opération | Autorisation de programme | CP 2022 | CP 2023 | CP 2024 | CP 2025 |
|--------------|---|-------------|---------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| PROD DSP | Granville bêche St Nicolas Révision à la baisse de l'autorisation de programme | GRANVI2009 | 1 789 024 € | 20 024 € | 1 310 000 € | 459 000 € | |
| PROD DSP | Prise d'eau de la Sée Révision à la baisse de l'autorisation de programme | TIREPI2009 | 1 729 845 € | 39 845 € | 30 000 € | 630 000 € | 1 030 000 € |
| TOTAL | | | 3 518 870 € | 59 870 € | 1 340 000 € | 1 089 000 € | 1 030 000 € |

VU, le Code Général des Collectivités Territoriales (articles L. 2311-3 et R. 2311-9 du CGCT).

VU, le débat d'orientation budgétaire en date du 1^{er} février 2023,

CONSIDERANT la nécessité d'ajuster l'équilibre budgétaire à la réalité physico-financière des opérations d'investissement, Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↪ **APPROUVE** le plan pluriannuel d'investissement présenté ci-dessus (Tableau 1)

Article 2 :

↪ **APPROUVE** les autorisations de programme et crédits de paiement actualisés présentés ci-dessus (Tableau 2)

Article 3 :

↪ **CHARGE** le Président de prendre toutes les mesures nécessaires pour l'exécution de la présente délibération.

DE-2023-03-28-E-17 – BUDGET PRIMITIF 2023
Budget Production DSP

VU, le Code Général des Collectivités Territoriales

VU, le débat d'orientation budgétaire en date du 1^{er} février 2023

VU, la lecture de ce budget chapitres par chapitres conformément à l'annexe jointe

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **APPROUVE le budget primitif 2023** pour le Budget Production DSP ainsi qu'il suit :

| EXPLOITATION | | | |
|-----------------------|--|--|-------------------------------|
| | DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | RECETTES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | |
| VOTES | CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1) | 3 598 746,00 | 2 568 000,36 |
| | + | + | + |
| REPORTS | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 002 RESULTAT D'EXPLOITATION REPORTE (2) | (si déficit) 0,00 | (si excédent) 1 030 746,64 |
| | = | = | = |
| | TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3) | 3 598 746,00 | 3 598 746,00 |
| INVESTISSEMENT | | | |
| | DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | |
| VOTES | CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068) | 3 274 000,00 | 4 060 151,47 |
| | + | + | + |
| REPORTS | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 64 867,18 | 13 804,00 |
| | 001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2) | (si solde négatif) 735 088,29 | (si solde positif) 0,00 |
| | = | = | = |
| | TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3) | 4 073 955,47 | 4 073 955,47 |

Article 2 :

↳ **DONNE** tous pouvoirs au Président pour mettre en application ce budget

DE-2023-03-28-E-18 – BUDGET PRIMITIF 2023
Budget Distribution Régie

VU, le Code Général des Collectivités Territoriales

VU, le débat d'orientation budgétaire en date du 1^{er} février 2023

VU, la lecture de ce budget chapitres par chapitres conformément à l'annexe jointe

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **APPROUVE le budget primitif 2023** pour le Budget DISTRIBUTION REGIE ainsi qu'il suit :

| EXPLOITATION | | | |
|---------------------------------|--|--|----------------------------------|
| | DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | RECETTES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | |
| V O T E | CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1) | 3 575 027,96 | 2 445 000,00 |
| + | | | |
| R E P O R T S | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 002 RESULTAT D'EXPLOITATION REPORTE (2) | (si déficit) 0,00 | (si excédent) 1 130 027,96 |
| = | | | |
| | TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3) | 3 575 027,96 | 3 575 027,96 |
| INVESTISSEMENT | | | |
| | DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | |
| V O T E | CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068) | 2 439 000,00 | 2 098 481,52 |
| + | | | |
| R E P O R T S | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 26 450,00 | 0,00 |
| | 001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2) | (si solde négatif) 0,00 | (si solde positif) 366 968,48 |
| = | | | |
| | TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3) | 2 465 450,00 | 2 465 450,00 |

Article 2 :

↳ **DONNE** tous pouvoirs au Président pour mettre en application ce budget

DE-2023-03-28-E-19 – BUDGET PRIMITIF 2023

Budget Distribution DSP

VU, le Code Général des Collectivités Territoriales

VU, le débat d'orientation budgétaire en date du 1^{er} février 2023

VU, la lecture de ce budget chapitres par chapitres conformément à l'annexe jointe

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **APPROUVE** le budget primitif 2023 pour le Budget DISTRIBUTION DSP ainsi qu'il suit :

| EXPLOITATION | | | |
|--|--|--|------------------------------------|
| | DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | RECETTES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | |
| V O T E | CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1) | 6 385 558,00 | 5 534 000,18 |
| + | | | |
| R E P O R T S | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 002 RESULTAT D'EXPLOITATION REPORTE (2) | (si déficit) 0,00 | (si excédent) 851 557,82 |
| = | | | |
| | TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3) | 6 385 558,00 | 6 385 558,00 |
| INVESTISSEMENT | | | |
| | DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | |
| V O T E | CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068) | 3 186 000,00 | 1 578 863,37 |
| + | | | |
| R E P O R T S | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 100 688,91 | 123 504,00 |
| | 001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2) | (si solde négatif) 0,00 | (si solde positif) 1 584 321,54 |
| = | | | |
| | TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3) | 3 286 688,91 | 3 286 688,91 |

Article 2 :

↳ **DONNE** tous pouvoirs au Président pour mettre en application ce budget

DE-2023-03-28-E-20 – BUDGET PRIMITIF 2023

Budget Distribution DSP

VU, le Code Général des Collectivités Territoriales

VU, le débat d'orientation budgétaire en date du 1^{er} février 2023

VU, la lecture de ce budget chapitres par chapitres conformément à l'annexe jointe

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **APPROUVE** le budget primitif 2023 pour le Budget Production REGIE ainsi qu'il suit :

| EXPLOITATION | | | |
|--------------|--|---------------------------------------|-----------------------------|
| | DEPENSES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | RECETTES DE LA SECTION D'EXPLOITATION | |
| VOTE | CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1) | 1 417 506,00 | 617 000,20 |
| | + | + | + |
| REPORTS | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 0,00 |
| | 002 RESULTAT D'EXPLOITATION REPORTE (2) | (si déficit) 0,00 | (si excédent) 800 505,80 |
| | = | = | = |
| | TOTAL DE LA SECTION D'EXPLOITATION (3) | 1 417 506,00 | 1 417 506,00 |

| INVESTISSEMENT | | | |
|----------------|--|---|----------------------------------|
| | DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT | |
| VOTE | CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris les comptes 1064 et 1068) | 875 665,19 | 185 000,00 |
| | + | + | + |
| REPORTS | RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2) | 0,00 | 56 805,00 |
| | 001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2) | (si solde négatif) 0,00 | (si solde positif) 633 860,19 |
| | = | = | = |
| | TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3) | 875 665,19 | 875 665,19 |

Article 2 :

↳ **DONNE** tous pouvoirs au Président pour mettre en application ce budget

DE-2023-03-28-E-21 – PROGRAMME D’ACTIONS SUR LES AIRES D’ALIMENTATION DE CAPTAGES DES TERRITOIRES DE SARTILLY-SUD ET D’AVRANCHES NORD

Vu la LOI n° 2009-967 du 3 août 2009 de programmation relative à la mise en œuvre du Grenelle de l'environnement

Vu la conférence environnementale de septembre 2013 portant sur le complément de la liste des captages dits « GRENELLE »

CONSIDERANT l'obligation portée par l'Agence de l'eau Seine Normandie d'une mise en œuvre d'une animation sur les aires d'alimentation de captage identifiées par les textes réglementaires qui conditionne les subventions versées au SMPGA

CONSIDERANT les éléments techniques décrits ci-dessous :

Le SMPGA exploite 6 captages sur le territoire de Sartilly Sud pour un volume annuel moyen prélevé de l'ordre de 215 000 m³ ainsi que 6 captages sur le territoire d'Avranches Nord pour un volume annuel moyen prélevé de l'ordre de 210 000 m².

Les 6 captages de Sartilly Sud ont été classés « PRIORITAIRES » par l'état au titre de la conférence environnementale de 2013 ainsi que 4 captages d'Avranches Nord au titre du Grenelle de l'Environnement en 2009.

La dégradation du paramètre nitrates dans les eaux brutes et le caractère stratégique de cette ressource pour l'alimentation en eau potable du secteur, au regard de la capacité de production des captages, sont les deux paramètres qui expliquent le classement. Du fait de l'importance particulière de ces captages, la collectivité a l'obligation de mettre en œuvre une démarche de reconquête de la qualité de la ressource en eau à l'échelle de l'aire d'alimentation des captages cités.

Le programme d'actions 2023 -2027 a été présenté et approuvé par les membres du comité de pilotage le 2 mars 2023 ; il est décrit ci-dessous :

AAC Avranches Nord :

| Actions 2023- 2027 | | Coût Global prévisionnel HT | Aides | | SMPGA | SDeau50 compétence 6.2 |
|--------------------|---|-----------------------------|--------------|-------------|-------------|------------------------|
| | | | AESN | | | |
| 1 | Coordination et suivi de la démarche | 241 783.41 € | 148 523.39 € | 82 765.18 € | 10 494.83 € | |
| 2 | Actions en zones non agricoles | | | | | |
| 3 | Expérimentations au champ et valorisation collective des résultats | | | | | |
| 4 | Accompagnement personnalisé sur la valorisation des prairies | | | | | |
| 5 | Mesures Agro-Environnementales et Climatiques (MAEC) | | | | | |
| 6 | Investissements dans des agroéquipements | | | | | |
| 7 | Accompagnement technique individuel des exploitants sur les pratiques | | | | | |
| 8 | Analyses agricoles | | | | | |
| 9 | Recomposition bocagère | | | | | |

AAC SARTILLY SUD :

| Actions 2023- 2027 | | Coût Global prévisionnel HT | Aides | | | SMPGA | SDeau50 compétence 6.2 |
|--------------------|---|-----------------------------|--------------|------------------|---|-------------|------------------------|
| | | | AESN | Région Normandie | CA Mt-St-Michel - Normandie (Taxe GEMAPI) | | |
| 1 | Coordination et suivi de la démarche | 368 787.15 € | 261 416.72 € | 6 994 € | 6 994 € | 79 389.32 € | 13 993.11 € |
| 2 | Actions en zones non agricoles | | | | | | |
| 3 | Accompagnement technique et individuel sur les pratiques | | | | | | |
| 4 | Expérimentations au champ et valorisation des résultats | | | | | | |
| 5 | Mesures Agro-Environnementales et Climatiques (MAEC) | | | | | | |
| 6 | Analyses | | | | | | |
| 7 | Accompagnement particulier à la transmission d'exploitation | | | | | | |
| 8 | Investissements dans des agroéquipements | | | | | | |
| 9 | Aménagement de cours d'eau | | | | | | |

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **VALIDE** le programme d'actions agricoles et non agricoles élaboré pour la période 2023 - 2027 de Sartilly Sud et d'Avranches Nord

Article 2 :

↳ **ENGAGE** la mise en œuvre des actions inscrites au programme et de solliciter l'appui financier des partenaires impliqués

DE-2023-03-28-E-22 – CONVENTION CONSTITUTIVE DE GROUPEMENT DE COMMANDES RELATIVE A L'ETUDE D'UNE STRATEGIE D'OPPORTUNITE POUR LA REUTILISATION DES EAUX USEES TRAITÉES SUR LE TERRITOIRE DE L'AGGLOMERATION GRANVILLAISE DANS LE CADRE DU PROJET LAVOISIER

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu le Code de la commande publique et notamment ses articles L. 2113-6 à L. 2113-8,

CONSIDERANT les éléments techniques contextuels décrits ci-dessous :

Le Syndicat Mixte d'Assainissement de l'Agglomération Granvillaise (SMAAG) et le Syndicat de Mutualisation de l'Eau potable du Granvillais et de l'Avranchin (SMPGA) ont décidé de s'engager dans un projet articulé autour des deux axes que sont :

- L'économie circulaire au travers de la Réutilisation des Eaux Usées Traitées
- La transition énergétique avec la production d'énergie à partir des surfaces bâties et foncières des Syndicats, des eaux usées et du sous-produit que constituent les boues.

Après avis des Bureaux respectifs, ce projet est baptisé **Projet LAVOISIER**.

**Première étude identifiée :
Etude d'une stratégie d'opportunité pour la réutilisation des eaux usées traitées.**

En effet, la quantité d'eaux usées traitées déversées dans le milieu naturel en saison estivale représente les 2/3 de la capacité nominale de la station du SMPGA assurant la production d'eau potable pour l'agglomération granvillaise. Dans un contexte d'exacerbation des tensions sur les ressources en eau, cette eau et l'usage ou les usages qui peuvent en être faits, doivent être considérés.

Il est prévu de balayer avec le CEREMA tous les usages envisageables (REUT direct ou indirecte) avec pour objectif de soulager les ressources utilisées à des fins de production d'eau potable ou de les soutenir.

L'étude se réalisera selon les 4 phases suivantes :

- Phase 1 : sectorisation des enjeux et identification des besoins
- Phase 2 : bilan et analyse prospective de la ressource disponible en eaux usées traitées
- Phase 3 : hiérarchisation des facteurs d'opportunité de la REUT
- Phase 4 : élaboration d'une stratégie de mise en œuvre de la REUT

CONSIDERANT le projet de convention de groupement de commande ci-jointe et annexée à la présente délibération, le SMPGA étant mandataire du groupement avec le SMAAG

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **APPROUVE** la convention constitutive d'un groupement de commandes relative à l'étude d'une stratégie d'opportunité pour la réutilisation des eaux usées traitées sur le territoire de l'agglomération granvillaise dans le cadre du projet Lavoisier

Article 2 :

↳ **AUTORISE** le Président à signer ladite convention et tout document s'y rapportant

DE-2023-03-28-E-23 – ADHESION AU CEREMA

Pour un conflit d'intérêt, M. Christophe BRATEAU n'a pas pris part au vote de cette délibération.

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la loi n° 2013-431 du 28 mai 2013 portant diverses dispositions en matière d'infrastructures et de services de transports, notamment le titre IX, modifié par l'article 159 de loi n° 2022-217 du 21 février 2022 relative à la différenciation, la décentralisation, la déconcentration et portant diverses mesures de simplification de l'action publique locale ;

Vu le décret n° 2013-1273 du 27 décembre 2013 relatif au Centre d'études et d'expertises sur les risques, l'environnement, la mobilité et l'aménagement modifié par le décret n° 2022-897 du 16 juin 2022 ;

Vu la délibération du conseil d'administration du Cerema n°2022-12 relative aux conditions générales d'adhésion au Cerema ;

Vu la délibération du conseil d'administration du Cerema n°2022-13 fixant le barème de la contribution annuelle des collectivités territoriales et leurs groupements adhérents ;

CONSIDERANT les motifs rappelés ci-dessous :

Le Cerema est un établissement public à la fois national et local, doté d'un savoir-faire transversal, de compétences pluridisciplinaires et d'un fort potentiel d'innovation et de recherche. Le Cerema intervient auprès de l'État, des collectivités et des entreprises pour les aider à réussir le défi de l'adaptation au changement climatique. Ses six domaines de compétences ainsi que l'ensemble des connaissances qu'il produit et capitalise sont au service de l'objectif d'accompagner les territoires dans leurs transitions.

Le Cerema intervient pour le compte des collectivités sur des missions en ingénierie de deuxième niveau (assistance à maîtrise d'ouvrage, expertises, méthodologie...) en complément des ressources locales (agences techniques départementales, agences d'urbanisme, CAUE, établissements publics fonciers, etc.) et en articulation avec les ingénieries privées.

L'évolution de la gouvernance et du mode de contractualisation avec le Cerema est une démarche inédite en France. Elle fait du Cerema un établissement d'un nouveau genre qui va permettre aux collectivités d'exercer un contrôle et de prendre activement part à la vie et aux activités du Cerema.

L'adhésion au Cerema permet notamment au SMPGA :

- De s'impliquer et de contribuer à renforcer l'expertise publique territoriale : en adhérent, le SMPGA participe directement ou indirectement à la gouvernance de l'établissement (par le biais de ses représentants au Conseil d'administration, au Conseil stratégique, aux Comités d'orientation régionaux et aux conférences techniques territoriales)
- De disposer d'un accès privilégié et prioritaire à l'expertise du Cerema : la quasi-régie conjointe autorise les collectivités adhérentes à attribuer des marchés publics au Cerema, par simple voie conventionnelle, sans application des obligations de publicité et de mise en concurrence
- De bénéficier d'un abattement de 5 % sur ses prestations
- De rejoindre une communauté d'élus et d'experts et de disposer de prestations spécifiques

La période initiale d'adhésion court jusqu'au 31 décembre de la quatrième année pleine. Le montant annuel de la contribution est de 2 000 €.

Compte tenu des objectifs et des problématiques du SMPGA dans le cadre du projet LAVOISIER, il est proposé d'adhérer au Cerema et de désigner le représentant du SMPGA dans le cadre de cette adhésion.

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **SOLLICITE** l'adhésion de le SMPGA auprès du Cerema (Centre d'études et d'expertise sur les risques, l'environnement, la mobilité et l'aménagement), pour une période initiale courant jusqu'au 31 décembre de la quatrième

année pleine d'adhésion, puis renouvelable annuellement par tacite reconduction

Article 2 :

↳ **REGLE** chaque année la contribution annuelle due. La dépense correspondante au règlement de la cotisation annuelle sera prélevée sur les crédits inscrits au budget de l'année concernée.

Article 3 :

↳ **DESIGNE** Mme Margollé pour représenter le SMPGA au titre de cette adhésion

Article 4 :

↳ **AUTORISE** le Président à signer tout document nécessaire à la mise en œuvre de cette adhésion.

DE-2023-03-28-E-24 – ATTRIBUTION DU MARCHÉ N°231001
Accord cadre de fournitures courantes et de services
Lot 1 – Travaux de terrassement
Lot 2 – Travaux de réfection

VU le code de la commande publique

CONSIDERANT que le SMPGA opère en tant qu'« Entité Adjudicatrice »

CONSIDERANT le rapport d'analyse des offres dont les principales conclusions sont rappelées ci-dessous :

Rappel du besoin

Les prestations du présent accord-cadre concernent des services de terrassement pour les travaux de l'équipe régie sur le territoire du SMPGA qui comprendront :

- la mobilisation des machines avec le chauffeur habilité,
- certains équipements étant mobilisables sans chauffeur comme détaillé
- le maître d'ouvrage s'engage à mobiliser les équipements au minimum 6 mois dans l'année.

L'accord cadre à prévu de réaliser pour le lot n°1 au maximum 200 000,00 € HT de prestations par plusieurs bons de commande et pour le lot n°2 au maximum 230 000,00 € HT de prestations par plusieurs bons de commande sur une durée globale de 2 ans.

Rappel de la procédure :

- Publication de l'accord-cadre : 08/02/2023
- Date limite de réception des plis : 08/03/2023 à 12h00
- Ouverture des plis : 08/03/2023 à 12h08

Offres reçues pour l'accord-cadre :

| Pli | Prestataire | Lot n°1 | Lot n°2 |
|-----|-------------|---------|---------|
| 1 | EUROVIA | | X |
| 2 | BESNIER | X | |
| 3 | LTP LOISEL | | X |

Conformité des candidatures

Les candidatures des différents candidats ayant répondu à la consultation sont complètes. Les candidats possèdent les capacités financières pour ce type de travaux.

Critères de jugement

Pour tous les lots :

| Critères | Pondération |
|---|-------------|
| 1-Prix des prestations | 40.0 % |
| 2-Valeur technique | 60.0 % |
| 2.1-Moyens humains et matériels | 60.0 % |
| 2.2-Délai d'intervention | 30.0 % |
| 2.3-Prise en compte de l'impact environnemental | 10.0 % |

LOT 1 – Travaux de Terrassement

Analyse des offres financières conformément au Règlement de Consultation

Dans l'acte d'engagement, les candidats devaient compléter un BPU qui venaient alimenter 2 DQE de 2 chantiers type, permettant de calculer l'analyse financière

| Pli | Prestataire | Total des 2 DQE (HT) | Note Prix (/40) |
|-----|-------------|----------------------|-----------------|
| 2 | BESNIER | 26 012.00 | 40.00 |

Analyse des offres techniques conformément au Règlement de Consultation

| Pli | Prestataire | Moyens | Délais | Environnement | Note Valeur technique (/60) |
|-----|-------------|--------|--------|---------------|-----------------------------|
| 2 | BESNIER | 8.00 | 7.00 | 6.00 | 45.00 |

BILAN

Le tableau ci-dessous synthétise l'analyse des critères du jugement des offres avec les propositions d'attribution des points au regard des dossiers présentés.

| Pli | Prestataire | Note Globale (/100) | Classement |
|-----|-------------|---------------------|------------|
| 2 | BESNIER | 85.00 | 1 |

En synthèse, il est proposé d'attribuer le lot 1 à BESNIER

LOT 2 – Travaux de Réfection

Analyse des offres financières conformément au Règlement de Consultation

Dans l'acte d'engagement, les candidats devaient compléter un BPU qui venaient alimenter 2 DQE de 2 chantiers type, permettant de calculer l'analyse financière

| Pli | Prestataire | Total des 2 DQE (HT) | Note Prix (/40) |
|-----|-------------|----------------------|-----------------|
| 1 | EUROVIA | 64 852.24 | 38.03 |
| 3 | LTP LOISEL | 62 992.50 | 40.00 |

Analyse des offres techniques conformément au Règlement de Consultation

| Pli | Prestataire | Moyens | Délais | Environnement | Note Valeur technique (/60) |
|-----|-------------|--------|--------|---------------|-----------------------------|
| 1 | EUROVIA | 10.00 | 9.00 | 8.00 | 57.00 |
| 3 | LTP LOISEL | 8.00 | 7.00 | 6.00 | 45.00 |

BILAN

Le tableau ci-dessous synthétise l'analyse des critères du jugement des offres avec les propositions d'attribution des points au regard des dossiers présentés.

| Pli | Prestataire | Note Globale (/100) | Classement |
|-----|-------------|---------------------|------------|
| 1 | EUROVIA | 95.03 | 1 |
| 3 | LTP LOISEL | 85.00 | 2 |

En synthèse, il est proposé d'attribuer le lot 2 de réfection de voirie à EUROVIA

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

↳ **RETIENS** l'offre de BESNIER comme la plus économiquement avantageuse pour le Lot 1

Article 2 :

↳ **RETIENS** l'offre d'EUROVIA comme la plus économiquement avantageuse pour le Lot 2.

Article 3 :

↳ **AUTORISE** le Président à signer les marchés à bons de commandes suivants :

« N°232001 LOT N°1 - **ACCORD CADRE DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES : LOT 1 TRAVAUX DE TERRASSEMENT** » avec l'entreprise BESNIER pour un montant maximum de 200 000,00 € HT

Article 4 :

↳ **AUTORISE** le Président à signer les marchés à bons de commandes suivants :

- « N°232001 LOT N°2 - **ACCORD CADRE DE FOURNITURES COURANTES ET DE SERVICES : LOT 1 TRAVAUX DE REFECTION** » avec l'entreprise EUROVIA pour un montant maximum de 230 000,00 € HT.

DE-2023-03-28-E-25 – ATTRIBUTION DU MARCHÉ N°224008
Accord cadre – Etudes préalables à la réalisation de travaux d'eau potable
Réseaux de canalisations

VU le code de la commande publique

CONSIDERANT que le SMPGA opère en tant qu'« Entité Adjudicatrice »

CONSIDERANT le rapport d'analyse des offres dont les principales conclusions sont rappelées ci-dessous :

Rappel du besoin

Les prestations du présent accord-cadre concernent des missions d'études préalables en lien avec le marché 222005 et ses 5 lots pour les travaux de renouvellement et d'extension de canalisations AEP sur le territoire du SMPGA.

L'accord cadre à prévu de réaliser pour chaque lot avec un montant maximum par plusieurs bons de commande **sur une durée globale 2 ans renouvelable 1 an soit un maximum de 200 000 € HT.**

| Lot(s) | Désignation | Montant maximum |
|----------------|---|-----------------|
| 01-DIAG ROUTES | Analyses des enrobés (Amiante/HAP) | 40 000,00 € HT |
| 02-DIAG BAT | Analyse des bâtiments (Amiante/Plomb) | 20 000,00 € HT |
| 03-TOPO | Relevés topographiques | 40 000,00 € HT |
| 04-GEOTECH | Sondages et investigations géotechnique | 60 000,00 € HT |
| 05-CSPS | Coordination SPS | 20 000,00 € HT |
| 06-COMPACTAGE | Essais de compactage | 20 000,00 € HT |

Rappel de la procédure :

- Publication de l'accord-cadre : 08/02/2023
- Date limite de réception des plis : 13/03/2023 à 12h00
- Ouverture des plis : 13/03/2023 à 13h00

Offres reçues pour l'accord-cadre :

1. A3SN pour le lot n°6 ;
2. AED GROUPE pour le lot n°1 et le lot n°2 ;
3. GEOCAPA pour le lot n°1 ;
4. TOPDESS pour le lot n°3 ;
5. GEOFIT pour le lot n°3 ;
6. CHEVALIER DIAG pour le lot n°1 et le lot n°2 ;
7. GEOMAT pour le lot n°3 ;
8. MESNIL'SYSTEM pour le lot n°5 ;
9. SPI2C pour le lot n°6 ;
10. GINGER CEBTP pour le lot n°1 et le lot n°4 ;
11. SEMOFI pour le lot n°4 ;
12. FONDOUEST pour le lot n°4 ;
13. VINIRE pour le lot n°4.

Conformité des candidatures

Les candidatures des différents candidats ayant répondu à la consultation, sont complètes. Les candidats possèdent les capacités financières pour ce type de travaux.

Critères de jugement

Pour tous les lots :

| Critères | Pondération |
|---|-------------|
| 1-Valeur technique | 60.0 % |
| 1.1-Qualité d'exécution | 60.0 % |
| 1.2-Délai d'exécution | 30.0 % |
| 1.3-Prise en compte de l'impact environnemental | 10.0 % |
| 2-Prix des prestations | 40.0 % |

Analyse des offres financières conformément au Règlement de Consultation

Dans l'acte d'engagement, les candidats devaient proposer un montant de prestations pour 2 chantiers types en appliquant le BPU du lot modifiable fourni lors de la consultation.

Les montants sont détaillés ci-dessous :

Lot n°1

| Pli | Prestataire | Total des 2 DQE (HT) | Note Prix (/40) |
|-----|----------------|----------------------|-----------------|
| 2 | AED GROUPE | 7 160,00 | 0,00 |
| 3 | GEOCAPA | 4 935,00 | 24,00 |
| 6 | CHEVALIER DIAG | 3 980,00 | 40,00 |
| 10 | GINGER CEBTP | 4 070,00 | 38,49 |

Lot n°2

| Pli | Prestataire | Total des 2 DQE (HT) | Note Prix (/40) |
|-----|----------------|----------------------|-----------------|
| 2 | AED GROUPE | 3 013,00 | 37,57 |
| 6 | CHEVALIER DIAG | 2 907,00 | 40,00 |

Lot n°3

| Pli | Prestataire | Total des 2 DQE (HT) | Note Prix (/40) |
|-----|-------------|----------------------|-----------------|
| 4 | TOPDESS | 9 785,00 | 34,45 |
| 5 | GEOFIT | 14 815,00 | 0,00 |
| 7 | GEOMAT | 9 032,50 | 40,00 |

Lot n°4

| Pli | Prestataire | Total des 2 DQE (HT) | Note Prix (/40) |
|-----|--------------|----------------------|-----------------|
| 10 | GINGER CEBTP | 17 795,00 | 2,37 |
| 11 | SEMOFI | 15 148,00 | 17,89 |
| 12 | FONDOUEST | 16 120,00 | 12,19 |
| 13 | VINIRE | 11 375,00 | 40,00 |

Lot n°5

| Pli | Prestataire | Total des 2 DQE (HT) | Note Prix (/40) |
|-----|---------------|----------------------|-----------------|
| 8 | MESNIL'SYSTEM | 3 385,00 | 40,00 |

Lot n°6

| Pli | Prestataire | Total des 2 DQE (HT) | Note Prix (/40) |
|-----|-------------|----------------------|-----------------|
| 1 | SAS A3SN | 2 110,00 | 40,00 |
| 9 | SPI2C | 2 580,00 | 25,15 |

Analyse des offres techniques conformément au Règlement de Consultation

Les mémoires techniques de chaque prestataire sont différents pour chaque lot.

| Pli | Prestataire | Qualité | Délais | Environnement | Note Valeur technique (/60) |
|-----|------------------------|---------|--------|---------------|-----------------------------|
| 1 | SAS A3SN lot n°6 | 5,50 | 2,50 | 5,00 | 27,30 |
| 2 | AED GROUPE lot n°1 | 4,00 | 3,00 | 5,00 | 22,80 |
| 2 | AED GROUPE lot n°2 | 5,00 | 7,00 | 5,00 | 33,60 |
| 3 | GEOCAPA lot n°1 | 3,50 | 7,50 | 3,00 | 27,90 |
| 4 | TOPDESS lot n°3 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 10,80 |
| 5 | GEOFIT lot n°3 | 7,00 | 8,50 | 8,00 | 45,30 |
| 6 | CHEVALIER DIAG lot n°1 | 7,50 | 3,50 | 5,00 | 36,30 |
| 6 | CHEVALIER DIAG lot n°2 | 7,50 | 7,50 | 5,00 | 43,50 |
| 7 | GEOMAT lot n°3 | 1,50 | 0,00 | 3,50 | 7,50 |
| 8 | MESNIL'SYSTEM lot n°5 | 3,00 | 2,00 | 0,00 | 14,40 |
| 9 | SPI2C lot n°6 | 2,50 | 2,00 | 2,00 | 13,80 |
| 10 | GINGER CEBTP lot n°1 | 8,00 | 8,00 | 8,00 | 48,00 |
| 10 | GINGER CEBTP lot n°4 | 8,00 | 6,00 | 8,00 | 44,40 |
| 11 | SEMOFI lot n°4 | 3,00 | 8,00 | 5,00 | 28,20 |
| 12 | FONDOUEST lot n°4 | 3,00 | 7,50 | 5,00 | 27,30 |
| 13 | VINIRE lot n°4 | 4,00 | 7,50 | 5,00 | 30,90 |

BILAN

Le tableau ci-dessous synthétise l'analyse des critères du jugement des offres avec les propositions d'attribution des points au regard des dossiers présentés.

Lot n°1

| Pli | Prestataire | Note Globale (/100) | Classement |
|-----|----------------|---------------------|------------|
| 2 | AED GROUPE | 22,80 | 4 |
| 3 | GEOCAPA | 51,90 | 3 |
| 6 | CHEVALIER DIAG | 76,30 | 2 |
| 10 | GINGER CEBTP | 86,49 | 1 |

Lot n°2

| Pli | Prestataire | Note Globale (/100) | Classement |
|-----|----------------|---------------------|------------|
| 2 | AED GROUPE | 71,17 | 2 |
| 6 | CHEVALIER DIAG | 83,50 | 1 |

Lot n°3

| Pli | Prestataire | Note Globale (/100) | Classement |
|-----|-------------|---------------------|------------|
| 4 | TOPDESS | 45,25 | 3 |
| 5 | GEOFIT | 45,30 | 2 |
| 7 | GEOMAT | 47,50 | 1 |

Lot n°4

| Pli | Prestataire | Note Globale (/100) | Classement |
|-----|--------------|---------------------|------------|
| 10 | GINGER CEBTP | 46,77 | 2 |
| 11 | SEMOFI | 46,09 | 3 |
| 12 | FONDOUEST | 39,49 | 4 |
| 13 | VINIRE | 70,90 | 1 |

Lot n°5

| Pli | Prestataire | Note Globale (/100) | Classement |
|-----|---------------|---------------------|------------|
| 8 | MESNIL'SYSTEM | 54,40 | 1 |

Lot n°6

| Pli | Prestataire | Note Globale (/100) | Classement |
|-----|---------------------------|---------------------|------------|
| 1 | SAS A3SN | 67,30 | 1 |
| 9 | PRESQU'ILIEENNE CANA CTRL | 38,95 | 2 |

En synthèse, il est proposé d'attribuer les lots comme suit :

- Lot n°1 à GINGER CEBTP avec la note globale de 86,49/100 ;
- Lot n°2 à CHEVALIER DIAG avec la note globale de 83,50/100 ;
- Lot n°3 à GEOMAT avec la note globale de 47,50/100 ;
- Lot n°4 à VINIRE avec la note globale de 70,90/100 ;
- Lot n°5 à MESNIL'SYSTEM avec la note globale de 54,40/100 ;
- Lot n°6 à A3SN avec la note globale de 67,30/100.

Le comité syndical, après en avoir délibéré,

A l'unanimité

Article 1 :

☞ **RETIENS** les offres les plus économiquement avantageuses suivantes :

- Lot n°1 à GINGER CEBTP avec la note globale de 86,49/100 ;
- Lot n°2 à CHEVALIER DIAG avec la note globale de 83,50/100 ;
- Lot n°3 à GEOMAT avec la note globale de 47,50/100 ;
- Lot n°4 à VINIRE avec la note globale de 70,90/100 ;
- Lot n°5 à MESNIL'SYSTEM avec la note globale de 54,40/100 ;
- Lot n°6 à A3SN avec la note globale de 67,30/100.

Article 2 :

☞ **AUTORISE** le Président à signer les marchés à bons de commandes suivants :

- « N°224008 LOT N°1 - **ACCORD CADRE - ETUDES PREALABLES A LA REALISATION DE TRAVAUX D'EAU POTABLE – RESEAUX DE CANALISATIONS** » avec l'entreprise **GINGER CEBTP** pour un montant maximum de 40 000,00 € HT.
- « N°224008 LOT N°2 - **ACCORD CADRE - ETUDES PREALABLES A LA REALISATION DE TRAVAUX D'EAU POTABLE – RESEAUX DE CANALISATIONS** » avec l'entreprise **CHEVALIER DIAG** pour un montant maximum de 20 000,00 € HT.
- « N°224008 LOT N°3 - **ACCORD CADRE - ETUDES PREALABLES A LA REALISATION DE TRAVAUX D'EAU POTABLE – RESEAUX DE CANALISATIONS** » avec l'entreprise **GEOMAT** pour un montant maximum de 40 000,00 € HT.
- « N°224008 LOT N°4 - **ACCORD CADRE - ETUDES PREALABLES A LA REALISATION DE TRAVAUX D'EAU POTABLE – RESEAUX DE CANALISATIONS** » avec l'entreprise **VINIRE** pour un montant maximum de 60 000,00 € HT.
- « N°224008 LOT N°5 - **ACCORD CADRE - ETUDES PREALABLES A LA REALISATION DE TRAVAUX D'EAU POTABLE – RESEAUX DE CANALISATIONS** » avec l'entreprise **MESNIL'SYSTEM** pour un montant maximum de 20 000,00 € HT.
- « N°224008 LOT N°6 - **ACCORD CADRE - ETUDES PREALABLES A LA REALISATION DE TRAVAUX D'EAU POTABLE – RESEAUX DE CANALISATIONS** » avec l'entreprise **A3SN** pour un montant maximum de 20 000,00 € HT.

Article 3 :

↳ **AUTORISE** le Président à solliciter l'Agence de l'Eau Seine Normandie pour des subventions liées à chaque bon de commande de ces 6 marchés de l'accord cadre.

La séance a été levée à 20h15.

Le Secrétaire de séance

Le Président

M. Bertrand CLAVEAU

M. Vincent RAILLIET